



ISTITUTO COMPRENSIVO

POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO

Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA) Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONE, 15- 80040 – POGGIOMARINO (NA) Tel/Fax 0818652694
Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003- E-mail: naic8f9003@istruzione.it

Prot.n. 1074/01

Poggiomarino, 05/04/2016

ALBO SCUOLA
SITO WEB
ATTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la richiesta da parte dei docenti della Scuola Secondaria di effettuare una viaggio di istruzione con meta Ischia;
- VISTO** che il piano delle visite guidate, dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche è stato approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** l'art. 11, co. 2 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2008/18/CE);
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTI** gli articoli n. 32, 33 – c.2 e n. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1/2/2001, recante Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** l'innalzamento del limite di spesa a soglia comunitaria, per le visite guidate e i viaggi di istruzione, per l'anno scolastico 2015/2016;
- CONSIDERATA** la necessità di dover provvedere la Scuola di un servizio per il soggiorno e per la visita seguendo un itinerario culturale e di conservazione dell'ambiente;
- CONSIDERATO** che l'oggetto dell'indagine è la fornitura del servizio per il soggiorno comprendente il pernottato i pasti e le visite tematiche

DETERMINA

- 1) Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di interpellare tre agenzie, inserite al nostro albo fornitori, per ottenere le migliori condizioni per la fornitura del servizio richiesto;
- 3) Di affidare l'attività istruttoria al DSGA

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Prisco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993