



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### “IC POGGIOMARINO 1- CAPOLUOGO”

Sede centrale: VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) Tel./fax 0818651166 Cod. Fiscale 82019200631  
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA G. BERTONE, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA), tel./fax 081 8652694  
Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003 – E-mail: [naic8f9003@istruzione.it](mailto:naic8f9003@istruzione.it)

PROT. N°

Poggiomarino

**All’ins. Paoletti Aniello**  
**Sede**  
**All’albo della scuola**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa – a.s. 2017/2018;

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti del 29/09/2017, con la quale ha identificato nell’ambito del PTOF la funzione di **COADIUTORE VALUTAZIONE, RAV, PON, INVALSI** per l’a.s. 2017/2018;

**In attesa** della Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2017/2018;

**In attesa** della delibera del Consiglio di Istituto, nella quale si approva la relazione tecnica sul piano finanziario;

**Visto** l’art. 30 del C.C.N.L. del comparto scuola del 24/7/2003;

**Sentito** il Direttore S.G.A. della scuola, relativamente alla parte istruttoria;

### ATTRIBUISCE

All’ins. PAOLETTI ANIELLO, nato a Nocera Inferiore (SA) il 29/07/1971, docente I.T.I. in servizio presso questa scuola in qualità di docente della Scuola dell’Infanzia, la funzione di **COADIUTORE VALUTAZIONE, RAV, PON, INVALSI per l’a.s. 2017/2018 con i compiti di:**

- Monitorare e valutare le attività del Piano di Miglioramento
- Gestire e coordinare le prove INVALSI
- Collaborare con la FS area 1 per:
  - Verifica della coerenza dei progetti al PTOF
  - Monitoraggio e verifica dei progetti curricolari ed extracurricolari

- Monitoraggio delle attività esplicitate nel PTOF, tabulazione dei dati e valutazione
- Predisposizione delle griglie di rilevazione degli apprendimenti
- Produzione di strumenti di valutazione e di autovalutazione dell'organizzazione
- Tabulazione dei dati raccolti ed elaborazione delle proposte dei dipartimenti circa i miglioramenti per l'anno successivo
- Individuazione delle criticità per la predisposizione del piano dei correttivi da attuare (Piano di Miglioramento)
- Monitoraggio ed elaborazione dei dati delle valutazioni disciplinari anche in relazione alle prove INVALSI
- Elaborazione del rapporto di scuola in relazione ai dati INVALSI

La SV è invitata a presentare, entro e non oltre 10 gg dalla presente, una dichiarazione di accettazione dell'incarico in cui manifesti l'intenzione di non trasferirsi per la durata dello stesso

Al termine dell'a.s. 2017/2018 dovrà consegnare una relazione, indirizzata al Collegio dei Docenti, per la verifica della coerenza tra il progetto presentato e l'attività svolta.

Per lo svolgimento di tale funzione la SV percepirà la somma annua lordo dipendente definita in sede di contrattazione integrativa, tale compenso sarà corrisposto entro il 31/08/2018, compatibilmente con la situazione dei flussi di cassa di cui al D.M. n° 93/99.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Carmela PRISCO