



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO**

**POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO**

Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA)

Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631

Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONE, 15

E-mail: [naic8f9003@istruzione.it](mailto:naic8f9003@istruzione.it) – pec: [naic8f9003@pec.istruzione.it](mailto:naic8f9003@pec.istruzione.it)

PROT.N.2447/06-16

Poggiomarino, 19/07/2018

Agli atti  
Fascicolo PON FSE-  
Avviso -AODGEFID/  
prot.n.1953 del 21/02/2017  
SITO WEB ISTITUZIONALE

**LETTERA DI INCARICO DSGA**

**Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-496-primaria-secondaria 1° grado**

**CUP:E37I18000820006**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi).

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- ◆Visto l’avviso AODGEFID/prot.n.1953 del 21/02/2017 di cui in oggetto.
- ◆Vista la delibera del Collegio docenti n 3 –verbale n. 10 del 27/04/2017 e del Consiglio di Istituto n. 1 –verbale n. 5 del 04/10/2016 di adesione al progetto PON-FSE in oggetto.
- ◆Visto l’inoltro del Piano n. 48826 in data 18/05/2017 protocollo n.7622/06/01 del 12/05/2017.
- ◆Vista la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588.



#### ISTITUTO COMPRENSIVO

##### POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO

Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA)

Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631

Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONE, 15

E-mail: [naic8f9003@istruzione.it](mailto:naic8f9003@istruzione.it) – pec: [naic8f9003@pec.istruzione.it](mailto:naic8f9003@pec.istruzione.it)

- ◆ Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- ◆ Viste le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida annualità 2014/2020.
- ◆ Vista la nota AOODGEFID /prot.n.195 del 10/01/2018 con la quale è stato formalmente autorizzato il progetto identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-496 per €.44.905,20.
- ◆ Vista la decisione della Giunta Esecutiva nella seduta del 22.01.2018 di inserire nel Programma Annuale 2018 le somme in oggetto e la conseguente necessità di assunzione in bilancio in appositi Progetti in uscita.
- ◆ Visto il decreto di inserimento in bilancio prot. n. 368/06 -16 del 31/01/2018.
- ◆ PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l’attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d’invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto con le eventuali ditte aggiudicatrici, della verifica dei requisiti, della gestione della GPU nel portale e quanto altro necessario alla gestione del progetto,

#### INCARICA

La dott.ssa Clotilde Bonagura, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amm.vo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto PON. 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-496.

Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amm.vo durante l’espletamento dell’incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L’aggiornamento dei documenti contabili di cui all’art. 29 del D.I. 44/2001;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all’Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L’archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il Direttore Amm.vo per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato secondo quanto stabilito dalla Tab. 6 del CCNL vigente, il numero di ore sarà definito successivamente con apposito decreto dirigenziale e ne sarà data tempestiva comunicazione.



**ISTITUTO COMPRENSIVO**

**POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO**

Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA)

Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631

Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONE, 15

E-mail: [naic8f9003@istruzione.it](mailto:naic8f9003@istruzione.it) – pec: [naic8f9003@pec.istruzione.it](mailto:naic8f9003@pec.istruzione.it)

L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto deve essere parametrato in ore.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Per accettazione

La Dsga

\*Dott.ssa Clotilde Bonagura

La Dirigente Scolastica

\* Prof.ssa Carmela Prisco

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del DLGS n. 39/93