|  |  |
| --- | --- |
| COMPETENZA CHIAVE EUROPEA: | COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE |
| Fonti di legittimazione: | Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006;  Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 22 aprile 2008  Indicazioni Nazionali per il curricolo 2012 |
| DISCIPLINA/E DI RIFERIMENTO: | ITALIANO |
| DISCIPLINE CONCORRENTI: | tutte |

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE FISSATI DALLE INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO 2012

|  |  |
| --- | --- |
| TRAGUARDI ALLA FINE DELLA SCUOLA PRIMARIA | TRAGUARDI ALLA FINE DEL PRIMO CICLO |
| * L'allievo partecipa a scambi comunicativi (conversazione, discussione di classe o di gruppo) con compagni e insegnanti rispettando il turno e formulando messaggi chiari e pertinenti, in un registro il più possibile adeguato alla situazione. * Ascolta e comprende testi orali "diretti" o "trasmessi" dai media cogliendone il senso, le informazioni principali e lo scopo. * Legge e comprende testi di vario tipo, continui e non continui, ne individua il senso globale e le informazioni principali, utilizzando strategie di lettura adeguate agli scopi. * Utilizza abilità funzionali allo studio: individua nei testi scritti informazioni utili per l'apprendimento di un argomento dato e le mette in relazione; le sintetizza, in funzione anche dell'esposizione orale; acquisisce un primo nucleo di terminologia specifica. * Legge testi di vario genere facenti parte della letteratura per l'infanzia, sia a voce alta sia in lettura silenziosa e autonoma e formula su di essi giudizi personali. * Scrive testi corretti ortograficamente, chiari e coerenti, legati all'esperienza e alle diverse occasioni di scrittura che la scuola offre; rielabora testi parafrasandoli, completandoli, trasformandoli. * Capisce e utilizza nell'uso orale e scritto i vocaboli fondamentali e quelli di alto uso; capisce e utilizza i più frequenti termini specifici legati alle discipline di studio. * Riflette sui testi propri e altrui per cogliere regolarità morfosintattiche e caratteristiche del lessico; riconosce che le diverse scelte linguistiche sono correlate alla varietà di situazioni comunicative. * È consapevole che nella comunicazione sono usate varietà diverse di lingua e lingue differenti (plurilinguismo). * Padroneggia e applica in situazioni diverse le conoscenze fondamentali relative all’organizzazione logico-sintattica della frase semplice, alle parti del discorso (o categorie lessicali) e ai principali connettivi. | * L'allievo interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, attraverso modalità dialogiche sempre rispettose delle idee degli altri; con ciò matura la consapevolezza che il dialogo, oltre a essere uno strumento comunicativo, ha anche un grande valore civile e lo utilizza per apprendere informazioni ed elaborare opinioni su problemi riguardanti vari ambiti culturali e sociali. * Usa la comunicazione orale per collaborare con gli altri, ad esempio nella realizzazione di giochi o prodotti, nell’elaborazione di progetti e nella formulazione di giudizi su problemi riguardanti vari ambiti culturali e sociali. * Ascolta e comprende testi di vario tipo "diretti" e "trasmessi" dai media, riconoscendone la fonte, il tema, le informazioni e la loro gerarchia, l'intenzione dell'emittente. * Espone oralmente all'insegnante e ai compagni argomenti di studio e di ricerca, anche avvalendosi di supporti specifici (schemi, mappe, presentazioni al computer, ecc.). * Usa manuali delle discipline o testi divulgativi (continui, non continui e misti) nelle attività di studio personali e collaborative, per ricercare, raccogliere e rielaborare dati, informazioni e concetti; costruisce sulla base di quanto letto testi o presentazioni con l’utilizzo di strumenti tradizionali e informatici. * Legge testi letterari di vario tipo (narrativi, poetici, teatrali) e comincia a costruirne un'interpretazione, collaborando con compagni e insegnanti. * Scrive correttamente testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario. * Produce testi multimediali, utilizzando in modo efficace l’accostamento dei linguaggi verbali con quelli iconici e sonori. * Comprende e usa in modo appropriato le parole del vocabolario di base (fondamentale; di alto uso; di alta disponibilità). * Riconosce e usa termini specialistici in base ai campi di discorso. * Adatta opportunamente i registri informale e formale in base alla situazione comunicativa e agli interlocutori, realizzando scelte lessicali adeguate. * Riconosce il rapporto tra varietà linguistiche/lingue diverse (plurilinguismo) e il loro uso nello spazio geografico, sociale e comunicativo * Padroneggia e applica in situazioni diverse le conoscenze fondamentali relative al lessico, alla morfologia, all’organizzazione logico-sintattica della frase semplice e complessa, ai connettivi testuali; utilizza le conoscenze metalinguistiche per comprendere con maggior precisione i significati dei testi e per correggere i propri scritti. |

|  |
| --- |
| **Raccomandazioni per la continuità o punti di attenzione da curare alla fine della scuola dell’infanzia**  **Indicazioni concordate con i docenti della scuola primaria** |
| * Ascolta e interviene rispettando il turno * Sa riconoscere i singoli suoni/sillabe * Sa giocare con la veste sonora delle parole * Ascolta la lettura dell'adulto * Sa usare i connettivi logici: e/o/non * Racconta un'esperienza o rielabora una storia * Memorizza ed interpreta canti e poesie * Formula ipotesi sul significato di un testo scritto in base alle immagini (lettura di anticipazione) * Interpreta simboli di vario tipo * Scrive spontaneamente |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FINE CLASSE PRIMA SCUOLA PRIMARIA | | FINE CLASSE SECONDA SCUOLA PRIMARIA | | FINE CLASSE TERZA SCUOLA PRIMARIA | |
| COMPETENZE SPECIFICHE/DI BASE | ABILITA’ | CONOSCENZE | ABILITA’ | CONOSCENZE | ABILITA’ | CONOSCENZE |
| ***Ascolto e parlato***   * Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti | * Prendere la parola negli scambi comunicativi (dialogo, conversazione, discussione) intervenendo in modo pertinente. * Comprendere l’argomento principale di discorsi affrontati in classe. * Ascoltare testi narrativi ed espositivi mostrando di saperne cogliere il senso globale e riferire informazioni pertinenti con domande stimolo dell’insegnante. * Comprendere e dare semplici istruzioni su un gioco o un'attività conosciuta. * Raccontare storie personali o fantastiche esplicitando le informazioni necessarie affinché il racconto sia comprensibile per chi ascolta, con l’aiuto di domande stimolo dell’insegnante. * Recitare conte, filastrocche, poesie. * Ricostruire verbalmente le fasi di un’esperienza vissuta a scuola o in altri contesti con la guida di immagini, schemi, domande. | Le consegne, le indicazioni orali fornite sequenzialmente, le istruzioni date in ordine cronologico.  * Il dialogo: l’ordine e la pertinenza. * La comunicazione: emittente, destinatario, messaggio, registro e scopo. * Il messaggio non verbale: gestualità e immagine, mimica e grafica. * Le informazioni e i contenuti principali di un discorso e di un breve testo. * L’ordine cronologico delle esperienze personali e delle sequenze di una storia. * I nuovi termini e le espressioni legate ad una storia. * Il testo narrativo: gli elementi essenziali. * Il racconto fantastico: invenzione e narrazione. * La descrizione: gli elementi essenziali. * Il testo regolativo: istruzioni e regole in ordine. | * Prendere la parola negli scambi comunicativi (dialogo, conversazione, discussione) intervenendo in modo pertinente e ascoltando i contributi altrui. * Comprendere l’argomento principale di discorsi affrontati in classe. * Ascoltare testi narrativi ed espositivi mostrando di saperne cogliere il senso globale e riferire informazioni pertinenti in modo sufficientemente coerente e coeso. * Comprendere e dare semplici istruzioni su un gioco o un'attività conosciuta. * Raccontare storie personali o fantastiche rispettando l’ordine cronologico, esplicitando le informazioni necessarie affinché il racconto sia comprensibile per chi ascolta, con l’aiuto di domande stimolo dell’insegnante * Ricostruire verbalmente le fasi di un’esperienza vissuta a scuola o in altri contesti anche con la guida di domande dell’insegnante. | * Il dialogo: le domande, le risposte, la coerenza. * Il messaggio orale: l’argomento centrale, l’interlocutore, il contesto, lo scopo. * Il testo orale: l’argomento e il titolo. Le informazioni di un breve testo. * Espressioni e modi di dire: i sovra-scopi comunicativi. * Il testo narrativo: gli elementi essenziali e le informazioni, la successione temporale, le indicazioni in sequenza. * Le sequenze del testo e la loro rappresentazione grafica. * La sintesi del testo narrativo. * Il testo descrittivo: gli elementi essenziali, le loro caratteristiche e i dati forniti per la descrizione. * Il testo poetico : gli elementi essenziali (il verso, la strofa e la rima); la similitudine e la metafora. * Il testo informativo - espositivo: le informazioni * La descrizione: gli elementi fondamentali. * Il testo regolativo: istruzioni e regole in ordine | * Prendere la parola negli scambi comunicativi (dialogo, conversazione, discussione) rispettando i turni di parola. * Comprendere l’argomento e le informazioni principali di discorsi affrontati in classe. * Ascoltare testi narrativi ed espositivi mostrando di saperne cogliere il senso globale e riesporli in modo comprensibile a chi ascolta. * Comprendere e dare semplici istruzioni su un gioco o un'attività conosciuta. * Raccontare storie personali o fantastiche rispettando l’ordine cronologico ed esplicitando le informazioni necessarie affinché il racconto sia chiaro per chi ascolta. * Ricostruire verbalmente le fasi di un’esperienza vissuta a scuola o in altri contesti. | * Gli elementi della comunicazione: emittente, destinatario, scopo, codice e canale. * La comunicazione collettiva; la discussione di gruppo, il dialogo e la conversazione collettiva. * Le informazioni dei messaggi: espressioni e modi di dire; il linguaggio specialistico e sua decodificazione; i messaggi dati dall’osservazione di un’immagine secondo coordinate spazio-temporali. * Il testo narrativo: sequenze temporali e contenuti principali; l’autobiografia. * Il testo narrativo fantastico: la fiaba (funzione ed elementi essenziali); la favola (funzione ed elementi essenziali); il mito (funzione e successione logico-temporale). * Il testo narrativo - descrittivo: elementi essenziali. * Il testo descrittivo: dati fisici, caratteriali e comportamentali. * Il testo informativo - espositivo: i dati forniti e le informazioni principali. * Il testo regolativo (funzione ed elementi essenziali). * Il testo poetico (funzione ed elementi essenziali, la similitudine, la metafora, la personificazione). * La drammatizzazione (funzione ed elementi essenziali). |
| **Lettura**   * Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo | * Padroneggiare la lettura strumentale (di decifrazione) nella modalità ad alta voce. * Prevedere il contenuto di un testo semplice in base ad alcuni elementi come il titolo e le immagini; * Leggere testi (narrativi, descrittivi, informativi) cogliendo l'argomento di cui si parla e individuando le principali informazioni con l’aiuto di domande stimolo dell’insegnante * Comprendere semplici e brevi testi di tipo diverso, continui (racconti, testi descrittivi, semplici e brevi testi informativi) e non continui (tabelle con dati legati a esperienze pratiche, elenchi, istruzioni), in vista di scopi pratici, di intrattenimento e di svago. * Leggere semplici e brevi testi letterari sia poetici sia narrativi (brevi fiabe, racconti, filastrocche) mostrando di saperne cogliere il senso globale, con l’aiuto di domande stimolo dell’insegnante. | * La lettura delle immagini. * Le parole di uso comune scritte in caratteri e grafie diversi . * La frase breve relativa ad esperienze quotidiane, a vissuti personali. * Le sequenze narrative e temporali e le didascalie. * Il testo breve .narrativo. * Il racconto: elementi e fatti principali, personaggi, ipotesi di conclusione * Il testo informativo-espositivo: le informazioni * La descrizione: gli elementi fondamentali. * Le rime nelle filastrocche e nelle poesie. | * Padroneggiare la lettura strumentale (di decifrazione) sia nella modalità ad alta voce sia in quella silenziosa, con sufficiente correttezza e scorrevolezza. * Prevedere il contenuto di un testo semplice in base ad alcuni elementi come il titolo e le immagini; comprendere il significato di parole non note in base al testo, con l’aiuto di domande guida dell’insegnante. * Leggere testi (narrativi, descrittivi, informativi) cogliendo l'argomento di cui si parla e individuando le informazioni principali e le loro relazioni, anche con l’aiuto di domande guida. * Comprendere testi di tipo diverso, continui e non continui legati ad esperienze pratiche, in vista di scopi pratici, di intrattenimento e di svago. * Leggere semplici e brevi testi letterari sia poetici sia narrativi, mostrando di saperne cogliere il senso globale. * Leggere semplici testi di divulgazione messi a punto per i primi anni di scolarizzazione, per ricavarne informazioni utili ad ampliare conoscenze su temi noti. | * La frase semplice e complessa scritta nei diversi caratteri grafici. * La lettura espressiva ad alta voce e la lettura silenziosa: esplorazione del testo; ipotesi sui contenuti attraverso l’anticipazione; le informazioni del testo in prima persona. * Il testo misto: il manifesto pubblicitario * Il testo: la successione logico-temporale delle sequenze narrative, le immagini grafiche, la coerenza tra lo svolgimento e la conclusione. * La differenza tra alcuni tipi di testo: narrativo, descrittivo, informativo. * Il testo narrativo: la funzione prevalente, gli elementi essenziali (personaggi, luoghi, tempi); le informazioni principali; le informazioni relative al carattere e alle azioni dei personaggi; le ipotesi di conclusione . * Il genere del testo narrativo: il racconto fantastico, la favola e la fiaba (elementi essenziali e funzione prevalente). * Il testo descrittivo: elementi essenziali e funzione prevalente. * Il testo informativo -espositivo: la funzione prevalente, le informazioni, i termini specifici. * Il testo regolativo: funzione prevalente e struttura. * Il testo poetico: caratteristiche strutturali (rime, versi, strofe);significati e immagini utili alla memorizzazione | * Padroneggiare la lettura strumentale (di decifrazione) sia nella modalità ad alta voce, curandone l’espressione, sia in quella silenziosa. * Prevedere il contenuto di un testo semplice in base ad alcuni elementi come il titolo e le immagini; comprendere il significato di parole non note in base al testo. * Leggere testi (narrativi, descrittivi, informativi) cogliendo l'argomento di cui si parla e individuando le informazioni principali e le loro relazioni. * Comprendere testi di tipo diverso, continui e non continui, in vista di scopi pratici, di intrattenimento e di svago. * Leggere semplici e brevi testi letterari sia poetici sia narrativi, mostrando di saperne cogliere il senso globale. * Leggere semplici testi di divulgazione per ricavarne informazioni utili ad ampliare conoscenze su temi noti. | * Lalettura ad alta voce (pause, segni di punteggiatura, carattere grafico, contenuto globale del testo) e la lettura scorrevole ed espressiva (modalità e abilità di lettura). * La lettura silenziosa: analisi del titolo, esplorazione del contenuto, individuazione della tipologia testuale, le illustrazioni, le didascalie, l’argomento, ipotesi di sviluppo e conclusione. * Brevi testi scritti: elementi essenziali. * Il testo: esplorazione del testo, individuazione delle informazioni principali, la loro trascrizione in schemi e tabelle, la sintesi. * I termini poco noti: identificazione e assimilazione. * Il testo misto - il volantino: caratteristiche, funzioni e scopi. * Gli elementi del testo narrativo: ipotesi di una conclusione adeguata, sintesi del racconto*,* informazioni principali, la funzione prevalente. * Il testo narrativo fantastico: la favola, la fiaba, la leggenda, il mito (elementi essenziali, personaggi, luoghi, tempi e caratteristiche di genere). * Il testo narrativo in prima persona e l’autobiografia: caratteristiche di genere, funzioni e scopi. * Il diario: caratteristiche di genere, funzioni e scopi. * Il testo descrittivo in prima persona: uso dei sinonimi avvalendosi del contesto, di informazioni che identificano i personaggi, di dati relativi all’ambiente e alle persone. * Il testo descrittivo a carattere storico e geografico: lessico specifico della disciplina ed elementi della descrizione. * Il testo informativo - espositivo: informazioni principali, informazioni utili alla compilazione di uno schema, la funzione prevalente. * Il testo regolativo (istruzioni, regolamenti e leggi): scopi e funzioni. * Il testo poetico e le sue caratteristiche strutturali: rime, versi, strofe, figure retoriche (similitudini, metafore, personificazione), tema centrale, immagini poetiche*.* |
| **Scrittura**  Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi | * Acquisire le capacità percettive e manuali necessarie per l’ordine della scrittura nello spazio grafico. * Scrivere sotto dettatura, comunicare per iscritto con frasi semplici e compiute, strutturate in brevi testi legati all’esperienza quotidiana (scolastica o familiare). | * Il pregrafismo * I diversi caratteri grafici: lo stampato e il corsivo. * I simboli alfabetici: le vocali, le consonanti e le lettere straniere. * L’ordine alfabetico. * Le parole semplici e complesse. * Le frasi brevi relative al vissuto personale e al contenuto di immagini secondo l’ordine temporale. * Le didascalie in relazione a sequenze narrativo-temporali. * La descrizione di ambienti conosciuti e di oggetti di uso comune. * Il testo narrativo- fantastico: elementi, fatti principali, personaggi e ipotesi di conclusione. * Il testo poetico: le filastrocche e le conte; le rime baciate e alternate. | * Acquisire le capacità percettive e manuali necessarie per l’ordine della scrittura nello spazio grafico. * Produrre semplici testi funzionali, narrativi e descrittivi legati a scopi concreti (per utilità personale, per comunicare con altri, per ricordare, ecc.) e connessi con situazioni quotidiane (contesto scolastico e/o familiare). * Scrivere sotto dettatura, comunicare con frasi semplici e compiute, strutturate in brevi testi che rispettino le convenzioni ortografiche e di interpunzione fino ad ora apprese. | * Il recupero di informazioni, il recupero di memorie, la lettura del reale e l’invenzione utili alla scrittura. * La stesura di semplici testi scritti: * l’organizzazione delle idee essenziali e delle idee superflue per la produzione di un testo scritto; * la pianificazione di un testo sulla base di una traccia individuata; * la correzione del testo per rilevare gli errori ortografici, le improprietà lessicali e l’inserimento della punteggiatura. * Il messaggio: destinatario e registro linguistico; la scelta delle idee in base al destinatario e allo scopo nella scrittura di inviti e auguri; la scrittura del testo di un avviso breve in relazione allo scopo e al destinatario; la scrittura di brevi testi a distanza (cartoline, lettere, sms, e-mail) in relazione allo scopo e al destinatario. * La scrittura di un racconto partendo da un’immagine-stimolo, utilizzando una traccia predisposta; il racconto da completare con una parte finale coerente. * La scrittura del racconto in base a elementi dati: personaggi, tempo e luogo, rispettando la struttura del testo narrativo (situazione iniziale, svolgimento, conclusione). * La descrizione: produzione di semplici descrizioni relative ad ambienti raffigurati, utilizzando gli indicatori spaziali; gli elementi caratterizzanti di una persona per la produzione di semplici descrizioni; la descrizione relativa ad animali e a oggetti di uso comune. * La produzione di brevi testi regolativi: le istruzioni, i regolamenti. * La produzione creativa di filastrocche e poesie | * Acquisire le capacità manuali, percettive e cognitive necessarie per l’apprendimento della scrittura. * Scrivere sotto dettatura, curando in modo particolare l’ortografia. * Produrre semplici testi funzionali, narrativi e descrittivi legati a scopi concreti (per utilità personale, per comunicare con altri, per ricordare, ecc.) e connessi con situazioni quotidiane (contesto scolastico e/o familiare). * Comunicare con frasi semplici e compiute, strutturate in brevi testi che rispettino le convenzioni ortografiche e di interpunzione. | * Il ricordo personale e la rielaborazione di esperienze pregresse utili alla scrittura; l’osservazione diretta del reale e l’invenzione utili alla scrittura. * Gli elementi, i piani lavoro basati su scopo e destinatario, le mappe e gli schemi per la raccolta di idee, la scaletta ordinata per la pianificazione del testo scritto, le strategie di autocorrezione ortografica e lessicale * Semplici testi scritti in base al destinatario e allo scopo: il biglietto di auguri, le lettere e le cartoline, gli SMS, le e-mail. * Le didascalie e i connettivi logici. * Semplici racconti dati da immagini in sequenza secondo gli indicatori temporali e spaziali. * Il testo misto e la produzione autonoma di didascalie e fumetti. * La narrazione in capoversi; le sequenze narrative del testo e un breve riassunto. * Semplici narrazioni secondo la struttura del genere testuale: il racconto realistico e fantastico. * La fiaba, la favola, il mito e la leggenda: loro produzione rispettando la struttura dei diversi generi testuali e utilizzandone gli elementi caratteristici. * Il testo narrativo in prima persona, l’autobiografia e il diario: loro produzione avvalendosi di una traccia predisposta e di stimoli dati. * Il testo descrittivo: sua produzione utilizzando una traccia predisposta, uno schema dato e i dati sensoriali. * Il testo regolativo: sua produzione avvalendosi delle immagini. * Semplici filastrocche e poesie: loro produzione utilizzando parole in rima, similitudini, metafore, personificazioni e rispettando la struttura del testo poetico. |
| **Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo**  Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento. | * Comprendere in brevi testi il significato di parole non note basandosi sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole e attraverso domande stimolo dell’insegnante. * Ampliare il patrimonio lessicale attraverso esperienze scolastiche ed extrascolastiche e attività di interazione orale e di lettura. * Usare in modo appropriato le parole man mano apprese. | * L’ordine alfabetico e i suoni simili. * Il messaggio non verbale: gestualità e immagine, mimica e grafica. * Le famiglie di parole. * Il lessico di base ampliato, arricchito e utilizzato nell’interazione orale in base al contesto. * I termini specifici legati alle esperienze scolastiche ed extrascolastiche. * I sinonimi, i contrari, gli omonimi. * I prestiti linguistici: i vocaboli entrati nell’uso comune provenienti da lingue straniere. | * Comprendere in brevi testi il significato di parole non note basandosi sia sul contesto, con domande stimolo, sia sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole. * Ampliare il patrimonio lessicale attraverso esperienze scolastiche ed extrascolastiche e attività di interazione orale e di lettura. * Usare in modo appropriato le parole man mano apprese. * Effettuare semplici ricerche su parole ed espressioni presenti nei testi, per ampliare il lessico d'uso, con la guida dell’insegnante | * L’ordine alfabetico e i suoni affini. * Il lessico arricchito e utilizzato nell’interazione orale e scritta. * Le famiglie di parole; le parole polisemiche; le parole onomatopeiche nel fumetto e nella poesia. * Le principali relazioni di significato delle parole: i sinonimi - gli omonimi - i contrari - Iperonimi - iponomi – le parole polisemiche * Il nome in relazione al contesto e al significato * I prestiti linguistici:i vocaboli entrati nell’uso comune provenienti da lingue straniere. | * Comprendere in brevi testi il significato di parole non note basandosi sia sul contesto sia sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole. * Ampliare il patrimonio lessicale attraverso esperienze scolastiche ed extrascolastiche e attività di interazione orale e di lettura. * Usare in modo appropriato le parole man mano apprese. * Effettuare semplici ricerche su parole ed espressioni presenti nei testi, per ampliare il lessico d'uso. | * Le parole tratte dal contesto d’uso e il lessico di base * L’ordine alfabetico ei suoni simili. * Il dizionario come strumento di consultazione. * Nomi generici e specifici. * I rapporti di significato nel sistema linguistico: sinonimi, omonimi, contrari, iponimi, iperonimi, parole polisemiche, suffissi e prefissi nella composizione delle parole * I prestiti linguistici: i vocaboli entrati nell’uso comune provenienti da lingue straniere. |
| **Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua**  Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento. | * Riconoscere se una frase è o no completa, costituita cioè dagli elementi essenziali (soggetto, verbo, complementi necessari) attraverso la riflessione intuitiva basata sulla conoscenza della lingua parlata. * Prestare attenzione alla grafia delle parole nei testi e applicare con relativa pertinenza le conoscenze ortografiche finora apprese, nella propria produzione scritta. | * I diversi caratteri grafici e l’organizzazione della pagina. * L’ordine alfabetico; i suoni affini e complessi * Le unità sillabiche * Raddoppiamento di consonanti * Le principali convenzioni ortografiche * La frase come insieme ordinata di parole, il loro significato nella frase e la funzione di questa * I principali segni d’interpunzione * Le parti del discorso: nome, articolo, aggettivo, verbo, congiunzioni. * I principali tratti grammaticali | * Confrontare testi, per coglierne alcune caratteristiche specifiche ( ad es. differenze tra testo orale e testo scritto, ecc.) * Riconoscere se una frase è o no completa, costituita cioè dagli elementi essenziali (soggetto, verbo, complementi necessari). * Prestare attenzione alla grafia delle parole nei testi e applicare le conoscenze ortografiche finora apprese*,* nella propria produzione scritta. | * L’ordine alfabetico; i suoni affini e complessi * Le unità sillabiche * Raddoppiamento di consonanti * Le principali convenzioni ortografiche * I principali segni d’interpunzione * Le parti del discorso: nome, articolo, aggettivo, verbo, congiunzioni. * Nomi primitivi e derivati, alterati, composti * Le frase e i sintagmi. * La frase nucleare - La frase semplice - Le espansioni * La frase complessa - I connettivi | * Confrontare testi, per coglierne alcune caratteristiche specifiche ( ad es. maggiore o minore efficacia comunicativa, differenze tra testo orale e testo scritto, ecc.) * Riconoscere se una frase è o no completa, costituita cioè dagli elementi essenziali (soggetto, verbo, complementi necessari). * Prestare attenzione alla grafia delle parole nei testi e applicare le conoscenze ortografiche nella propria produzione scritta. | * L’ordine alfabetico; i suoni simili e complessi. * Le unità sillabiche * I suoni consonantici semplici e doppi. I nessi consonantici complessi * Le principali convenzioni ortografiche * L’uso corretto dei segni di punteggiatura * Il discorso diretto e indiretto * Le parti del discorso: nome, articolo, aggettivo, pronomi, verbo, congiunzioni, preposizioni e avverbi. * Nomi primitivi e derivati, alterati, composti * Le frasi e i sintagmi * La frase nucleare – La frase semplice-Le espansioni - Il soggetto - Il soggetto sottinteso -Il predicato verbale e nominale -Il complemento oggetto-I complementi indiretti * I principali tratti grammaticali |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FINE CLASSE QUARTA SCUOLA PRIMARIA | | FINE CLASSE QUINTA SCUOLA PRIMARIA | |
| COMPETENZE SPECIFICHE/DI BASE | ABILITA’ | CONOSCENZE | ABILITA’ | CONOSCENZE |
| ***Ascolto e parlato***   * Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti | * Interagire in modo collaborativo in una conversazione, in una discussione, in un dialogo su argomenti di esperienza diretta, formulando domande, dando risposte e fornendo spiegazioni ed esempi. * Comprendere il tema e le informazioni essenziali di un’esposizione (diretta o trasmessa); comprendere lo scopo e l'argomento di messaggi trasmessi dai media (annunci, bollettini...). * Formulare domande precise e pertinenti di spiegazione e di approfondimento durante o dopo l'ascolto. * Comprendere consegne e istruzioni per l’esecuzione di attività scolastiche ed extrascolastiche. * Cogliere in una discussione le posizioni espresse dai compagni ed esprimere la propria opinione su un argomento in modo chiaro e pertinente. * Raccontare esperienze personali o storie inventate organizzando il racconto in modo chiaro, rispettando l'ordine cronologico e logico e inserendo gli opportuni elementi descrittivi e informativi. * Organizzare un semplice discorso orale su un tema affrontato in classe con un breve intervento preparato in precedenzao un’esposizione su un argomento di studio utilizzando una scaletta. | * La comunicazione orale: in situazioni formali e non; in contesti abituali e inusuali :i messaggi; gli interlocutori, gli scopi, i registri. * L’ascolto attivo (strategie essenziali e finalità); la conversazione, la discussione e il dibattito, le domande di approfondimento. * Le informazioni principali in situazioni comunicative diverse; le informazioni in grafici e tabelle; il resoconto delle attività scolastiche. * Espressioni di stati d’animo, affetti, pensieri in ordine causale ed espressione di esperienze personali secondo l’ordine temporale. * Il testo narrativo: realistico, verosimile, fantastico (principali caratteristiche strutturali e di genere). * La descrizione secondo i dati sensoriali; il teso narrativo – descrittivo (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il racconto d’avventura(principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il diario (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo poetico (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo regolativo(principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo informativo – espositivo(principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo misto: la pubblicità e la cronaca televisiva(contenuti principali e scopi). * I contenuti narrativi e regolativi: pianificazione, organizzazione ed esposizione con scalette | * Interagire in modo collaborativo in una conversazione, in una discussione, in un dialogo su argomenti di esperienza diretta, formulando domande, dando risposte e fornendo spiegazioni ed esempi. * Comprendere il tema e le informazioni essenziali di un’esposizione (diretta o trasmessa); comprendere lo scopo e l'argomento di messaggi trasmessi dai media (annunci, bollettini...). * Formulare domande precise e pertinenti di spiegazione e di approfondimento durante o dopo l'ascolto. * Comprendere consegne e istruzioni per l’esecuzione di attività scolastiche ed extrascolastiche. * Cogliere in una discussione le posizioni espresse dai compagni ed esprimere la propria opinione su un argomento in modo chiaro e pertinente. * Raccontare esperienze personali o storie inventate organizzando il racconto in modo chiaro, rispettando l'ordine cronologico e logico e inserendo gli opportuni elementi descrittivi e informativi. * Organizzare un semplice discorso orale su un tema affrontato in classe con un breve intervento preparato in precedenzao un’esposizione su un argomento di studio utilizzando una scaletta. | * Il messaggio orale con un medesimo referente: l’ascolto finalizzato, l’ascolto attivo, l’uso di nuovi termini e di nuove espressioni. * Gli elementi della comunicazione: i messaggi di vario genere in contesti abituali e inusuali; le interazioni comunicative; i diversi registri linguistici in relazione al contesto. * La comunicazione orale: il discorso orale secondo l’ordine causale; il discorso parlato dialogico e la partecipazione ad interrogazioni, discussioni collettive e dibattiti. * Le scalette mentali o scritte di un racconto, di un resoconto, dell’ esposizione, della lezione, della cronaca, della spiegazione per la sintesi e la verbalizzazione dei contenuti. * I testi brevi: tipologia e scopo; le esperienze e i vissuti personali secondo l’ordine temporale. * Il racconto realistico in prima persona: contenuti principali. * Il testo narrativo - descrittivo: le informazioni principali. * Il racconto umoristico. * Il racconto mitologico: le sequenze narrative. * Il racconto storico: caratteristiche e stati d’animo dei protagonisti. * Il racconto di fantascienza: i dati principali. * Il racconto giallo: le azioni del protagonista. * Il racconto di paura: informazioni principali e secondarie. * Il diario: sentimenti e stati d’animo dell’autore. * La poesia: contenuti e messaggi. * Il testo informativo –espositivo: l’articolo di cronaca e il notiziario radiofonico e televisivo (caratteristiche peculiari e contenuti principali); la pubblicità e le sue strategie comunicative. * Il testo argomentativo. |
| **Lettura**   * Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo | * Impiegare tecniche di lettura silenziosa e di lettura espressiva ad alta voce. * Usare, nella lettura di vari tipi di testo, opportune strategie per analizzare il contenuto; porsi domande all'inizio e durante la lettura del testo; cogliere indizi utili a risolvere i nodi della comprensione. * Sfruttare le informazioni della titolazione, delle immagini e delle didascalie per farsi un’idea del testo che si intende leggere. * Leggere e confrontare informazioni provenienti da testi diversi per farsi un’idea di un argomento, per trovare spunti a partire dai quali parlare o scrivere. * Ricercare informazioni in testi di diversa natura e provenienza (compresi moduli, orari, grafici, mappe ecc.) per scopi pratici o conoscitivi applicando tecniche di supporto alla comprensione (quali, ad esempio, sottolineare, annotare informazioni, costruire mappe e schemi ecc.). * Seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, per regolare comportamenti, per svolgere un'attività, per realizzare un procedimento. * Leggere testi narrativi e descrittivi, sia realistici sia fantastici, distinguendo l'invenzione letteraria dalla realtà. * Leggere testi letterari narrativi, in lingua italiana contemporanea, e semplici testi poetici cogliendone il senso, le caratteristiche formali più evidenti, l'intenzione comunicativa dell'autore ed esprimendo un motivato parere personale. | * Tecniche di lettura adeguate allo scopo: la lettura a voce alta scorrevole ed espressiva; la lettura silenziosa per interpretare il significato di particolari forme di testo. * Il testo narrativo autobiografico: le emozioni, gli stati d’animo, i sentimenti (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo narrativo verosimile(principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo narrativo fantastico (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il racconto d’avventura (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il racconto mitologico (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il diario: struttura e funzione. * La lettera ufficiale (messaggi e contenuti). * Il testo dialogico (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo narrativo – descrittivo (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo descrittivo (dati descrittivi e informazioni). * Il testo regolativo (istruzioni e procedure). * Il testo informativo (l’esposizione, la relazione, l’articolo di cronaca, l’enciclopedia, ecc.). * Il testo poetico: le figure di suono (ritmo, rima, assonanza), la componente sonora nel testo poetico (timbro, intonazione, intensità, accentuazione, pause) e le principali figure retoriche(l’onomatopea, la metafora, la similitudine, la personificazione). * Il testo multimediale: dati e informazioni. * Il testo letto: appunti, scaletta, schemi, memorizzazione di dati e informazioni, grafici e tabelle | * Impiegare tecniche di lettura silenziosa e di lettura espressiva ad alta voce. * Usare, nella lettura di vari tipi di testo, opportune strategie per analizzare il contenuto; porsi domande all'inizio e durante la lettura del testo; cogliere indizi utili a risolvere i nodi della comprensione. * Sfruttare le informazioni della titolazione, delle immagini e delle didascalie per farsi un’idea del testo che si intende leggere. * Leggere e confrontare informazioni provenienti da testi diversi per farsi un’idea di un argomento, per trovare spunti a partire dai quali parlare o scrivere. * Ricercare informazioni in testi di diversa natura e provenienza (compresi moduli, orari, grafici, mappe ecc.) per scopi pratici o conoscitivi applicando tecniche di supporto alla comprensione (quali, ad esempio, sottolineare, annotare informazioni, costruire mappe e schemi ecc.). * Seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, per regolare comportamenti, per svolgere un'attività, per realizzare un procedimento. * Leggere testi narrativi e descrittivi, sia realistici sia fantastici, distinguendo l'invenzione letteraria dalla realtà. * Leggere testi letterari narrativi, in lingua italiana contemporanea, e semplici testi poetici cogliendone il senso, le caratteristiche formali più evidenti, l'intenzione comunicativa dell'autore ed esprimendo un motivato parere personale. | * Tecniche di lettura adeguate allo scopo. La lettura a voce alta scorrevole ed espressiva. La lettura silenziosa per la ricerca di dati e informazioni. * Il testo narrativo breve: il diario; il racconto autobiografico per esprimere emozioni, stati d’animo, sensazioni; la biografia (dati e informazioni del protagonista). * Il racconto di fantascienza: personaggi, luoghi, tempi. * Il racconto fantasy: dati e informazioni che caratterizzano atmosfera e contesto. * Il racconto giallo: principali caratteristiche strutturali e di genere. * Il racconto umoristico: le azioni del protagonista. * Il racconto storico: le principali sequenze narrative e la sintesi orale. * Il testo descrittivo: informazioni principali; dati sensoriali, statici e di movimento; uso dei sinonimi per la rielaborazione del testo. * Il testo regolativo: norme di comportamento. * Il testo informativo – espositivo (informazioni principali e secondarie, sintesi dei dati, schemi, grafici e tabelle) e il testo informativo(l’articolo di cronaca, la rivista specialistica; i dati e le informazioni contenuti nel dizionario e nell’atlante geografico). * Il testo argomentativo (principali caratteristiche strutturali e di genere). * Il testo poetico: le figure di suono (ritmo, rima, assonanza), la componente sonora nel testo poetico (timbro, intonazione, intensità, accentuazione, pause) e le principali figure retoriche (l’onomatopea, la metafora, la similitudine, la personificazione). |
| **Scrittura**  Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi | * Raccogliere le idee, organizzarle per punti, pianificare la traccia di un racconto o di un’esperienza. * Produrre racconti scritti di esperienze personali o vissute da altri che contengano le informazioni essenziali relative a persone, luoghi, tempi, situazioni, azioni. * Scrivere lettere indirizzate a destinatari noti; lettere aperte o brevi articoli di cronaca per il giornalino scolastico o per il sito web della scuola adeguando il testo ai destinatari e alle situazioni. * Esprimere per iscritto esperienze, emozioni, stati d'animo sotto forma di diario. * Rielaborare testi (ad esempio: parafrasare o riassumere un testo, trasformarlo, completarlo) e redigerne di nuovi, anche utilizzando programmi di videoscrittura. * Scrivere semplici testi regolativi o progetti schematici per l'esecuzione di attività (ad esempio: regole di gioco, ricette, ecc.). * Realizzare testi collettivi per relazionare su esperienze scolastiche e argomenti di studio. * Produrre testi creativi sulla base di modelli dati (filastrocche, racconti brevi, poesie). * Sperimentare liberamente, anche con l'utilizzo del computer, diverse forme di scrittura, adattando il lessico, la struttura del testo, l'impaginazione, le scelte grafiche alla forma testuale scelta e integrando eventualmente il testo verbale con materiali multimediali. * Produrre testi sostanzialmente corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale, rispettando le funzioni sintattiche dei principali segni interpuntivi. | * Le differenze tra la lingua parlata e quella scritta, tra un testo orale e un testo scritto: la funzione delle varie parti di un testo scritto e uso delle parole nel testo scritto secondo la loro funzione. * Le tecniche di scrittura in relazione allo scopo ele fasi di costruzione e pianificazione del testo scritto: la progettazione, il piano di lavoro, la raccolta delle idee, la scaletta, la produzione, l’uso di un lessico chiaro e specifico, la revisione e la correzione. * Il testo narrativo verosimile (principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi). * Il testo narrativo in prima persona, l’autobiografia e la pagina di diario(principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi). * I diversi tipi di lettere a seconda dei destinatari e dello scopo; i biglietti di auguri/d’invito(principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi). * Il testo narrativo fantastico: il racconto d’avventura, il racconto f(principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi). * Il testo descrittivo - oggettivo e descrittivo – soggettivo( produzione di testi secondo una traccia suggerita, gli indicatori spaziali, l’uso di categorie di parole e le domande guidae di brevi descrizioni, modificando il ruolo ed il punto di vista dell’osservatore). * La cronaca (stesura del piano di una cronaca su esperienze personali). * Il testo regolativo (principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi). * Il testo poetico (produzione di testi poetici utilizzando le principali figure retoriche quali la similitudine, la metafora, la personificazione). * Le informazioni principali di un testo e la produzione di una sintesi; i capoversi; la divisione del testo in sequenze per riassumere il contenuto; le modifiche da apportare alla sequenza narrativa secondo istruzioni specifiche. * Il testo misto: le vignette umoristiche (interpretazione e manipolazione del testo) e la locandina. | * Raccogliere le idee, organizzarle per punti, pianificare la traccia di un racconto o di un’esperienza. * Produrre racconti scritti di esperienze personali o vissute da altri che contengano le informazioni essenziali relative a persone, luoghi, tempi, situazioni, azioni. * Scrivere lettere indirizzate a destinatari noti; lettere aperte o brevi articoli di cronaca per il giornalino scolastico o per il sito web della scuola adeguando il testo ai destinatari e alle situazioni. * Esprimere per iscritto esperienze, emozioni, stati d'animo sotto forma di diario. * Rielaborare testi (ad esempio: parafrasare o riassumere un testo, trasformarlo, completarlo) e redigerne di nuovi, anche utilizzando programmi di videoscrittura. * Scrivere semplici testi regolativi o progetti schematici per l'esecuzione di attività (ad esempio: regole di gioco, ricette, ecc.). * Realizzare testi collettivi per relazionare su esperienze scolastiche e argomenti di studio. * Produrre testi creativi sulla base di modelli dati (filastrocche, racconti brevi, poesie). * Sperimentare liberamente, anche con l'utilizzo del computer, diverse forme di scrittura, adattando il lessico, la struttura del testo, l'impaginazione, le scelte grafiche alla forma testuale scelta e integrando eventualmente il testo verbale con materiali multimediali. * Produrre testi sostanzialmente corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale, rispettando le funzioni sintattiche dei principali segni interpuntivi. | * Le differenze tra la lingua parlata e quella scritta, tra un testo orale e un testo scritto: la funzione delle varie parti di un testo scritto e uso delle parole nel testo scritto secondo la loro funzione. * Le tecniche di scrittura in relazione allo scopo e alla tipologia testuale e le fasi di pianificazione e di produzione del testo scritto: la progettazione, il piano di lavoro, la raccolta delle idee, la scaletta, la produzione, l’uso di un lessico chiaro e specifico, la revisione e la correzione autonoma del testo scritto. * Il testo narrativo in prima persona, l’autobiografia e la pagina di diario(produzione di una pagina di diario per comunicare vissuti ed esprimere stati d’animo e di un racconto biografico per parlare di personaggi conosciuti direttamente o indirettamente). * Il racconto realistico o verosimile (il ruolo del narratore nel testo e produzione di testi coesi e coerenti). * Il racconto umoristico (principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi coesi e coerenti).. * Il racconto giallo (principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi coesi e coerenti). * Il racconto di fantascienza (principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi coesi e coerenti). * Il racconto di paura(principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi coesi e coerenti). * Il racconto storico (principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi coesi e coerenti). * Il testo descrittivo: produzione di testi descrittivi oggettivi in relazione allo scopo e al destinatario, di testi descrittivi soggettivi per osservare e interpretare la realtà, di descrizioni creative secondo gli stimoli dati. * Il testo espositivo: principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di testi, per presentare e spiegare un argomento conosciuto, di relazioni, per esporre un’esperienza scolastica significativa, e di articoli di cronaca. * Il testo argomentativo: principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione per esprimere le proprie opinioni. * Il testo poetico: principali caratteristiche strutturali e di genere e produzione di poesie utilizzando immagini poetiche e figure retoriche. * Il riassunto e la sintesi, la recensione, la parafrasi del testo. * La lettera: produzione creativa di lettere personali utilizzando e integrando il linguaggio verbale e quello iconico. |
| **Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo**   * Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento. | * Comprendere ed utilizzare in modo appropriato il lessico di base (parole del vocabolario fondamentale e di quello ad alto uso). * Arricchire il patrimonio lessicale attraverso attività comunicative orali, di lettura e di scrittura e attivando la conoscenza delle principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze, appartenenza a un campo semantico). * Comprendere che le parole hanno diverse accezioni e individuare l'accezione specifica di una parola in un testo. * Comprendere, nei casi più semplici e frequenti, l'uso e il significato figurato delle parole. * Comprendere e utilizzare parole e termini specifici legati alle discipline di studio. * Utilizzare il dizionario come strumento di consultazione. | * Il dizionario come strumento di consultazione: parole del vocabolario fondamentale e di quello ad alto uso, il significato di parole a partire da testi e contesti d’uso, i termini specifici di una tipologia testuale e di una disciplina. * La derivazione delle parole: radice, desinenza, suffisso e prefisso. * Campi semantici: struttura e caratteristiche: le diverse accezioni di una parola, il significato figurato e letterale delle parole. * Le figure retoriche nel testo poetico. * Le relazioni di significato tra le parole: sinonimia, omonimia, polisemia, iperonimia, iponimia, antinomia, etc. e le parole polisemiche. | * Comprendere ed utilizzare in modo appropriato il lessico di base (parole del vocabolario fondamentale e di quello ad alto uso). * Arricchire il patrimonio lessicale attraverso attività comunicative orali, di lettura e di scrittura e attivando la conoscenza delle principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze, appartenenza a un campo semantico). * Comprendere che le parole hanno diverse accezioni e individuare l'accezione specifica di una parola in un testo. * Comprendere, nei casi più semplici e frequenti, l'uso e il significato figurato delle parole. * Comprendere e utilizzare parole e termini specifici legati alle discipline di studio. * Utilizzare il dizionario come strumento di consultazione. | * Il dizionario come strumento di consultazione: vocaboli fondamentali e quelli ad alto uso. * I linguaggi specifici delle discipline di studio, i termini specifici (differenze e somiglianze),i campi semantici (struttura e caratteristiche). * L’accezione specifica di una parola in un testo: il significato figurato e letterale e il significato di parole a partire da testi e contesti d’uso. * La derivazione delle parole: radice, desinenza. Suffisso e prefisso. * Le diverse accezioni di una parola ele relazioni di significato tra le parole: sinonimia, omonimia, polisemia, iperonimia, iponimia, antinomia, etc. * La denotazione e la connotazione. * Le figure retoriche nel testo poetico. |
| **Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua**  Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento. | * Relativamente a testi o in situazioni di esperienza diretta, riconoscere la variabilità della lingua nel tempo e nello spazio geografico, sociale e comunicativo. * Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole (parole semplici, derivate, composte). * Comprendere le principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze, appartenenza a un campo semantico). * Riconoscere l’organizzazione logico-sintattica della frase semplice (predicato, soggetto e complementi obbligatori). * Riconoscere in una frase o in un testo le parti del discorso, o categorie lessicali, riconoscerne i principali tratti grammaticali; riconoscere le congiunzioni di uso più frequente (come *e, ma, infatti, perché, quando* ) * Conoscere le fondamentali convenzioni ortografiche e servirsi di questa conoscenza per rivedere la propria produzione scritta e correggere eventuali errori | * L’ordine alfabetico * Le unità sillabiche * Raddoppiamento di consonanti * Principali convenzioni ortografiche * Le parti variabili e invariabili del discorso: nome, articolo, preposizioni, aggettivi e pronomi, verbo, avverbi, congiunzioni, esclamazioni. * Parole semplici, derivate, composte * I principali tratti grammaticali. * Le frasi e i sintagmi. * Il nucleo della frase semplice: predicato, soggetto, altri elementi richiesti dal verbo. * Le parti della frase e la loro funzione:   -il soggetto;  -il predicato;  -il complemento diretto;  -i complementi indiretti.   * I segni di punteggiatura * Il discorso diretto e indiretto * La lingua italiana come sistema in evoluzione continua attraverso il tempo. * Le corrispondenze e le diversità tra il proprio dialetto e l’italiano standard * I prestiti linguistici: i vocaboli entrati nell’uso comune provenienti da lingue straniere. * I processi evolutivi del lessico d’uso | * Relativamente a testi o in situazioni di esperienza diretta, riconoscere la variabilità della lingua nel tempo e nello spazio geografico, sociale e comunicativo. * Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole (parole semplici, derivate, composte). * Comprendere le principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze, appartenenza a un campo semantico). * Riconoscere l’organizzazione del nucleo della frase semplice (la cosiddetta *frase* minima): predicato, soggetto, altri elementi richiesti dal verbo. * Riconoscere in una frase o in un testo le parti del discorso, o categorie lessicali, riconoscerne i principali tratti grammaticali; riconoscere le congiunzioni di uso più frequente (come *e, ma, infatti, perché, quando*) * Conoscere le fondamentali convenzioni ortografiche e servirsi di questa conoscenza per rivedere la propria produzione scritta e correggere eventuali errori | * L’ordine alfabetico * Le unità sillabiche * Raddoppiamento di consonanti * Principali convenzioni ortografiche * Le parti variabili e invariabili del discorso: nome, articolo, preposizioni, aggettivi e pronomi, verbo, avverbi, congiunzioni, esclamazioni. * Parole semplici, derivate, composte * I principali tratti grammaticali. * Le frasi e i sintagmi. * Il nucleo della frase semplice: predicato, soggetto, altri elementi richiesti dal verbo. * Le parti della frase e la loro funzione:   -il soggetto;  -il predicato;  -il complemento diretto;  -i complementi indiretti;  -l’attributo e l’apposizione;  -il gruppo del soggetto e del predicato.   * I segni di punteggiatura * Il discorso diretto e indiretto * I prestiti linguistici: i vocaboli entrati nell’uso comune provenienti da lingue straniere. * I processi evolutivi del lessico d’uso * La variabilità della lingua nel tempo: arcaismi, neologismi e origine delle parole. * Campi semantici (struttura e caratteristiche), sinonimi, omonimi, parole polisemiche * I segni di punteggiatura * Il discorso diretto e indiretto |

|  |
| --- |
| **Raccomandazioni per la continuità o punti di attenzione da curare alla fine della scuola primaria**  **Indicazioni concordate con i docenti della scuola secondaria di I grado** |
| * Conoscere le principali strutture grammaticali della lingua italiana. * Individuare gli elementi di base delle funzioni della lingua. * Possedere un lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali. * Individuare il contesto, lo scopo, il destinatario della comunicazione. * Conoscere i principali generi letterari, con particolare attenzione ai testi narrativi, descrittivi, poetici, pragmatico - sociali vicini all’esperienza dei bambini * Distinguere ed utilizzare i principi essenziali di organizzazione del discorso descrittivo, narrativo, espositivo, informativo, regolativo, argomentativo * Individuare ed analizzare le strutture essenziali dei testi narrativi, descrittivi, informativi, regolativi, argomentativi. * Conoscere ed utilizzare i principali connettivi logici * Conoscere le parti variabili del discorso e gli elementi principali della frase semplice. * Individuare le varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi: i linguaggi specifici. * Conoscere ed utilizzare tecniche di lettura analitica e sintetica. * Conoscere ed utilizzare tecniche di lettura espressiva. * Distinguere la denotazione e la connotazione. * Usare i dizionari. * Conoscere i principali meccanismi di formazione e derivazione delle parole (parole semplici, derivate, composte, prefissi e suffissi). |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | FINE CLASSE PRIMA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO | | FINE CLASSE SECONDA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO | |
| COMPETENZE SPECIFICHE/DI BASE | ABILITA’ | CONOSCENZE | ABILITA’ | CONOSCENZE |
| **Ascolto e parlato**  Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti | * Ascoltare testi prodotti da altri, anche trasmessi dai media, individuando scopo, argomento, informazioni principali. * Intervenire in una conversazione o in una discussione, di classe o di gruppo, con pertinenza, rispettando tempi e turni di parola. * Utilizzare le proprie conoscenze sui tipi di testo per adottare strategie utili a comprendere durante l’ascolto. * Ascoltare semplici testi applicando alcune strategie di supporto alla comprensione: durante l’ascolto (parole-chiave, brevi frasi riassuntive) e dopo l’ascolto (esplicitazione delle parole chiave, ecc.). * Riconoscere, all'ascolto, semplici elementi ritmici e sonori del testo poetico. * Narrare esperienze, eventi, trame selezionando informazioni significative in base allo scopo, ordinandole in base a un criterio logico-cronologico, esplicitandole in modo chiaro e usando un registro adeguato all’ argomento e alla situazione. * Descrivere oggetti, luoghi, persone e personaggi, esporre procedure selezionando le informazioni significative in base allo scopo. * Riferire oralmente in modo chiaro su un argomento di studio: esporre le informazioni secondo un ordine coerente, usare un registro adeguato all’ argomento e alla situazione. * Avviare all’argomentazione della propria tesi su semplici temi affrontati nello studio e nel dialogo in classe . | * Elementi di base delle funzioni della lingua. * Testi d’uso quotidiano (trasmissioni, istruzioni, canzoni, film, spiegazioni, spettacoli teatrali). * Testi di tipo e di generi diversi (favola, fiaba, leggenda, mito, poema epico, racconto, testo poetico, regolativo, d’ avventura, descrittivo). * Semplici testi espositivi ed argomentativi. * Tecniche per l’ascolto attivo di testi semplici. * Regole della conversazione (modalità d’ intervento, turnazione, rispetto dei tempi). * Tecniche di supporto alla comprensione durante l’ascolto (parole-chiave, brevi frasi riassuntive) e dopo l’ascolto (esplicitazione delle parole chiave, ecc.). * Tecniche per esprimersi e comunicare oralmente. * Semplici elementi ritmici e sonori del testo poetico. * Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali ed informali. * Tecniche per descrivere e per narrare. * Contesto, scopo, destinatario della comunicazione. * Codici fondamentali della comunicazione orale, verbale e non verbale. * Tecniche per argomentare la propria tesi su semplici temi affrontati nello studio e nel dialogo in classe. | * Ascoltare testi prodotti da altri, anche trasmessi dai media, individuando scopo, argomento, informazioni principali e punto di vista dell’ emittente. * Intervenire in una conversazione o in una discussione, di classe o di gruppo, con pertinenza e coerenza, rispettando tempi e turni di parola e fornendo un contributo personale. * Utilizzare le proprie conoscenze sui tipi di testo per adottare strategie utili a comprendere durante l’ascolto. * Ascoltare testi applicando tecniche di supporto alla comprensione: durante l’ascolto (presa di semplici appunti, parole-chiave, brevi frasi riassuntive, segni convenzionali) e dopo l’ascolto (rielaborazione degli appunti, esplicitazione delle parole chiave, ecc.). * Riconoscere, all'ascolto, alcuni elementi ritmici e sonori del testo poetico. * Narrare esperienze, eventi, trame selezionando informazioni significative in base allo scopo, ordinandole in base a un criterio logico-cronologico, esplicitandole in modo chiaro e usando un registro adeguato all’ argomento e alla situazione. * Descrivere oggetti, luoghi, persone e personaggi, esporre procedure selezionando le informazioni necessarie allo scopo e utilizzando un lessico appropriato. * Riferire oralmente su un argomento di studio in modo chiaro esplicitando lo scopo: esporre le informazioni secondo un ordine prestabilito e coerente, usare un registro adeguato all’ argomento e alla situazione e servirsi eventualmente di materiali di supporto (cartine, tabelle, grafici). * Argomentare la propria tesi su un tema affrontato nello studio e nel dialogo in classe con motivazioni personali. | * Elementi di base delle funzioni della lingua. * Testi d’ uso quotidiano (trasmissioni, istruzioni, canzoni, film, spiegazioni, spettacoli teatrali). * Testi di tipo e di generi diversi (racconto, diario, lettera, autobiografia; testo poetico, epico cavalleresco, descrittivo, comico, testo fantasy, espositivo e argomentativo). * Tecniche per l’ascolto di testi   vari e più complessi.   * Regole della conversazione (modalità d’ intervento, turnazione, rispetto dei tempi). * Tecniche di supporto alla comprensione durante l’ascolto (parole-chiave, brevi frasi riassuntive) e dopo l’ascolto (esplicitazione delle parole chiave, ecc.). * Tecniche per esprimersi e comunicare oralmente. * Alcuni elementi ritmici e sonori del testo poetico. * Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali ed informali. * Tecniche per descrivere e per narrare. * Contesto, scopo, destinatario   della comunicazione.   * Codici fondamentali della comunicazione orale, verbale   e non verbale.   * Tecniche per argomentare la propria tesi su un tema affrontato nello studio e nel dialogo in classe con motivazioni personali. |
| **Lettura**   * Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo | * Leggere ad alta voce in modo chiaro e corretto testi noti, rispettando la punteggiatura e usando un tono di voce adeguato per permettere a chi ascolta di capire. * Leggere in modalità silenziosa testi di varia natura e provenienza applicando semplici tecniche di supporto alla comprensione (sottolineature, note a margine) e mettendo in atto alcune strategie. * Ricavare informazioni esplicite da testi espositivi. * Ricavare semplici informazioni sfruttando le varie parti di un manuale di studio: titoli, sommari, immagini, didascalie, apparati grafici. * Comprendere testi descrittivi, individuando gli elementi della descrizione e il punto di vista dell’osservatore. * Leggere semplici testi argomentativi individuando l’argomento e la tesi centrale. * Leggere testi letterari di vario tipo e forma individuando tema principale e intenzioni comunicative dell'autore; personaggi, loro caratteristiche, ruoli, relazioni e motivazione delle loro azioni; ambientazione spaziale e temporale; genere di appartenenza. | * Diversi tipi di lettura e relative modalità. * Tecniche di lettura ad alta voce in modo espressivo al fine di migliorarne l’efficacia. * Tecniche di lettura silenziosa e tecniche di miglioramento dell’efficacia ( sottolineatura, note a margine ). * Testi di tipo e di generi diversi (favola, fiaba, leggenda, mito, poema epico, racconto, filastrocca, poesia, testo regolativo, descrittivo, d’ avventura). * Semplici testi espositivi ed argomentativi. * Tecniche di lettura sintetica. * Tecniche di lettura di semplici ipertesti. | * Leggere ad alta voce in modo fluido ed espressivo testi noti, rispettando la punteggiatura e usando un tono di voce adeguato per permettere a chi ascolta di capire. * Leggere in modalità silenziosa testi di varia natura, applicando tecniche di supporto alla comprensione (sottolineature, note a margine, appunti) e mettendo in atto alcune strategie differenziate. * Ricavare informazioni esplicite e implicite da testi espositivi. * Usare in modo funzionale le varie parti di un manuale di studio: indice, capitoli, titoli, sommari, testi, riquadri, immagini. * Confrontare, su uno stesso argomento, informazioni ricavabili da più fonti, selezionando quelle più significative ed affidabili. Riformulare in modo sintetico le informazioni selezionate. * Comprendere testi descrittivi, individuando gli elementi della descrizione, la loro collocazione nello spazio e il punto di vista dell’osservatore. * Leggere semplici testi argomentativi e individuare la tesi centrale e alcuni argomenti a sostegno, valutandone la pertinenza e la validità. * Leggere testi letterari di vario tipo e forma individuando tema principale e intenzioni comunicative dell'autore; personaggi, loro caratteristiche, ruoli, relazioni e motivazione delle loro azioni; ambientazione spaziale e temporale; genere di appartenenza. * Formulare semplici ipotesi interpretative. | * Tecniche di controllo del processo di lettura ad alta voce in modo espressivo al fine di migliorarne l’efficacia. * Tecniche di controllo del processo di lettura silenziosa e tecniche di miglioramento dell’efficacia ( sottolineatura, note a margine ). * Testi di tipo e generi diversi (racconto, diario, lettera, autobiografia, testo poetico, epico cavalleresco, comico, fantastico, di fantasy, testo espositivo e argomentativo). * Altre forme di comunicazione (teatro, giornale, pubblicità, film). * Tecniche di lettura selettiva o di consultazione. * Tecnica di lettura analitica. * Tecniche di lettura di ipertesti di media difficoltà. * Principali generi letterali, con particolare attenzione alla tradizione letteraria italiana. * Contesto storico di riferimento di autori ed opere. |
| ***Scrittura***   * Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi | * Applicare procedure di pianificazione di un testo, rispettare semplici regole di stesura, utilizzare strategie e strumenti per la revisione di un testo. * Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, regolativo) corretti, coerenti e coesi e con semplici costruzioni. * Scrivere testi di forma diversa (ad es. istruzioni per l’uso, dialoghi, regolamenti …) sulla base di modelli sperimentati, adeguandoli a: situazione, argomento, scopo, destinatario. * Scrivere sintesi di testi ascoltati o letti . * Realizzare forme diverse di scrittura creativa, in prosa e in versi (ad es. giochi linguistici, riscritture di testi narrativi con cambiamento del punto di vista). | * Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione. * Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso. * Tecniche di scrittura imitativa. * Caratteristiche fondamentali di vari tipi di testo. * Tecniche di scrittura di vari tipi di testo (narrativo, descrittivo, regolativo, in versi). * Tecniche per riassumere. * Tecniche di riscrittura e manipolazione di un testo. * Tecniche per la parafrasi di semplici testi poetici. * Tecniche di scrittura creativa. * Tema, dialoghi. | * Applicare in modo autonomo procedure di pianificazione di un testo, rispettare regole di stesura e revisione. * Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, regolativo, espositivo, argomentativo) corretti dal punto di vista ortografico, lessicale, con costruzioni più complesse, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario. * Scrivere testi di forma diversa (ad es. istruzioni per l’uso, lettere private e pubbliche, diari personali e diari di bordo, dialoghi, articoli di cronaca, commenti, recensioni) sulla base di modelli sperimentati, adeguandoli a: situazione, argomento, scopo, destinatario, e selezionando un registro adeguato. * Scrivere sintesi in forme diverse di testi ascoltati o letti. * Realizzare forme diverse di scrittura creativa, in prosa e in versi (ad es. giochi linguistici, riscritture di testi narrativi con cambiamento del punto di vista); in collaborazione con i compagni scrivere o inventare semplici testi teatrali.. * Utilizzare le funzioni base della videoscrittura * Produrre schemi e semplici mappe concettuali. | * Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione. * Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso. * Scrittura imitativa. * Caratteristiche fondamentali di vari tipi di testo. * Tecniche di scrittura relative ai vari tipi di testo ( narrativo, descrittivo, regolativo, espositivo, in versi, espressivo, informativo). * Tecniche della parafrasi. * Tecniche per riassumere. * Tecniche di scrittura creativa. * Tema, commento, recensione, intervista, dialoghi. * Tecniche di scrittura di testi digitali (ad es. e-mail, S.M.S.). |
| ***Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo***   * Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento | * Ampliare, sulla base delle esperienze scolastiche ed extrascolastiche, delle letture e di attività specifiche, il proprio patrimonio lessicale. * Comprendere e usare alcune parole in senso figurato. * Comprendere e usare in modo appropriato semplici termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline. * Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori e al tipo di testo. * Utilizzare la propria conoscenza delle relazioni di significato fra le parole e dei meccanismi di formazione delle parole per comprendere alcune parole non note all'interno di un testo. * Utilizzare dizionari di vario tipo; rintracciare all’interno di una voce di dizionario le informazioni utili per risolvere problemi o dubbi linguistici. | * Parole del vocabolario fondamentale e di quello ad alto uso. * Parole di senso figurato. * Semplici termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline. * Lessico adeguato alle varie situazioni comunicative, agli interlocutori e al tipo di testo. * Meccanismi di formazione delle parole (derivazione, alterazione). * Relazioni di significato tra le parole (sinonimia, polisemia, antinomia). * Alcune figure retoriche (onomatopea, similitudine, ripetizione, allitterazione, personificazione ). * Uso dei dizionari di vario tipo (dei sinonimi e dei contrari, etimologici). | * Ampliare, sulla base delle esperienze scolastiche ed extrascolastiche, delle letture e di attività specifiche, il proprio patrimonio lessicale. * Comprendere e usare parole in senso figurato. * Comprendere e usare in modo appropriato termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline. * Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori e al tipo di testo. * Utilizzare la propria conoscenza delle relazioni di significato fra le parole e dei meccanismi di formazione delle parole per comprendere parole non note all'interno di un testo. * Utilizzare dizionari di vario tipo; rintracciare all’interno di una voce di dizionario le informazioni utili per risolvere problemi o dubbi linguistici. | * Parole del vocabolario fondamentale e di quello ad alto uso. * Parole di senso figurato. * Termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline. * Lessico adeguato alle varie situazioni comunicative, agli interlocutori e al tipo di testo. * Meccanismi di formazione delle parole (derivazione, alterazione). * Relazioni di significato tra le parole (sinonimia, polisemia, antinomia). * Alcune figure retoriche (onomatopea, similitudine, metafora, ripetizioni, enjambement, allitterazione, personificazione, anafora). * Uso dei dizionari di vario tipo (dei sinonimi e dei contrari, etimologici). |
| **Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua**  Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento. | * Riconoscere casi di variabilità della lingua. * . Stabilire relazioni tra situazione di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico. * Riconoscere le caratteristiche dei principali tipi testuali (narrativi, descrittivi, regolativi, espositivi, argomentativi). * Riconoscere le principali relazioni fra significati delle parole (sinonimia, opposizione, inclusione). * Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole: derivazione, composizione. * Riconoscere gli elementi base della frase semplice. * Riconoscere in un testo le parti del discorso e i loro tratti grammaticali. * Riconoscere i connettivi sintattici e testuali, i segni interpuntivi e la loro funzione specifica. * Riflettere sui propri errori tipici, segnalati dall'insegnante, allo scopo di imparare ad autocorreggerli nella produzione scritta. | * Casi di variabilità della lingua. * I registri linguistici. * Le funzioni principali della lingua. * Caratteristiche dei principali tipi di testo (narrativo, descrittivo, poetico, epico, informativo, argomentativo, regolativo). * Sinonimia, opposizione , inclusione. * Significato delle parole ( piene, vuote, campi semantici, iponimi, iperonimi, polisemia, significato letterale e figurato ). * Principali meccanismi di formazione delle parole: derivazione, composizione. * Gli elementi base della frase semplice. * Fonologia. * Le parti del discorso. * I connettivi sintattici e testuali,i segni interpuntivi e la loro funzione specifica. | Riconoscere casi di variabilità della lingua.  Stabilire relazioni tra situazione di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico.  Riconoscere le caratteristiche e le strutture dei principali tipi testuali (narrativi, descrittivi, regolativi, espositivi, argomentativi).  Conoscere l’ organizzazione del lessico in campi semantici e famiglie lessicali.  Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole: derivazione, composizione.  Riconoscere in un testo le parti del discorso, o categorie lessicali e i loro tratti grammaticali  Riconoscere l’organizzazione logico-sintattica della frase semplice.  Riconoscere i connettivi sintattici e testuali e i segni interpuntivi.  Riflettere sui propri errori tipici, segnalati dall'insegnante, allo scopo di imparare ad autocorreggerli nella produzione scritta. | * Casi di variabilità della lingua. * I registri linguistici. * Caratteristiche dei principali tipi di testo (narrativo, descrittivo, espressivo, poetico, epico, informativo, argomentativo, regolativo). * Sinonimia, opposizione , inclusione. * Significato delle parole ( piene, vuote, campi semantici, iponimi, iperonimi, polisemia, significato letterale e figurato ). * Principali meccanismi di   formazione delle parole: derivazione, composizione.   * Campi semantici, famiglie di parole. * Le strutture della frase semplice . * Soggetto, predicato verbale e nominale, complemento diretto e complementi indiretti. * I complementi e la loro funzione nella frase. * I connettivi sintattici e testuali, i segni interpuntivi e loro funzione specifica. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | FINE CLASSE TERZA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO | |
| COMPETENZE SPECIFICHE/DI BASE | ABILITA’ | CONOSCENZE |
| **Ascolto e parlato**  Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti | * Ascoltare testi prodotti da altri, anche trasmessi dai media, riconoscendone la fonte e individuando scopo, argomento, informazioni principali e punto di vista dell’emittente. * Intervenire in una conversazione o in una discussione, di classe o di gruppo, con pertinenza e coerenza, rispettando tempi e turni di parola e fornendo un positivo contributo personale. * Utilizzare le proprie conoscenze sui tipi di testo per adottare strategie funzionali a comprendere durante l’ascolto. * Ascoltare testi applicando tecniche di supporto alla comprensione: durante l’ascolto (presa di appunti, parole-chiave, brevi frasi riassuntive, segni convenzionali) e dopo l’ascolto (rielaborazione degli appunti, esplicitazione delle parole chiave, ecc.). * Riconoscere, all'ascolto, alcuni elementi ritmici e sonori del testo poetico. * Narrare esperienze, eventi, trame selezionando informazioni significative in base allo scopo, ordinandole in base a un criterio logico-cronologico, esplicitandole in modo chiaro ed usando un registro adeguato all’argomento e alla situazione. * Descrivere oggetti, luoghi, persone e personaggi, esporre procedure selezionando le informazioni significative in base allo scopo e usando un lessico adeguato all'argomento e alla situazione. * Riferire oralmente su un argomento di studio esplicitando lo scopo e presentandolo in modo chiaro: esporre le informazioni secondo un ordine prestabilito e coerente, usare un registro adeguato all'argomento e alla situazione, controllare il lessico specifico, precisare fonti e servirsi eventualmente di materiali di supporto (cartine, tabelle, grafici). * Argomentare la propria tesi su un tema affrontato nello studio e nel dialogo in classe con dati pertinenti e motivazioni valide. | * Testi d’uso quotidiano ( racconti, trasmissioni radiofoniche e televisive, canzoni, spettacoli teatrali, film, spiegazioni ). * Testi di tipo e generi diversi ( racconto, novella, romanzo, descrizione, diario, lettera, poesia, testo espositivo e argomentativo, relazione ). * Tecniche dell’ ascolto. * Contesto, scopo, destinatario della comunicazione. * Regole della conversazione ( modalità d’ intervento, turnazione, rispetto dei tempi ). * Codici fondamentali della comunicazione orale, verbale e non verbale. * Tecniche di memoria e di supporto al discorso orale (appunti, schemi, cartelloni , mappe ed altro). * Registri linguistici del parlato narrativo, descrittivo, dialogico e dei testi parlati più comuni (telegiornale, pubblicità…). * Tratti fondamentali che distinguono il parlato e lo scritto. * Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali. * Alcuni elementi ritmici e sonori del testo poetico. |
| **Lettura**   * Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo | * Leggere ad alta voce in modo espressivo testi noti raggruppando le parole legate dal significato e usando pause e intonazioni per seguire lo sviluppo del testo e permettere a chi ascolta di capire. * Leggere in modalità silenziosa testi di varia natura e provenienza applicando tecniche di supporto alla comprensione (sottolineature, note a margine, appunti) e mettendo in atto strategie differenziate (lettura selettiva, orientativa, analitica). * Utilizzare testi funzionali di vario tipo per affrontare situazioni della vita quotidiana. * Ricavare informazioni esplicite e implicite da testi espositivi, per documentarsi su un argomento specifico o per realizzare scopi pratici. * Usare in modo funzionale le varie parti di un manuale di studio: indice, capitoli, titoli, sommari, testi, riquadri, immagini, didascalie, apparati grafici. * Confrontare, su uno stesso argomento, informazioni ricavabili da più fonti, selezionando quelle ritenute più significative. Riformulare in modo sintetico le informazioni selezionate e riorganizzarle in riassunti schematici, mappe e tabelle. * Comprendere testi descrittivi, individuando gli elementi della descrizione, la loro collocazione nello spazio e il punto di vista dell'osservatore. * Leggere semplici testi argomentativi e individuare tesi centrale e argomenti a sostegno, intenzione comunicativa su temi affrontati in classe. * Leggere testi letterari di vario tipo e forma (racconti, novelle, romanzi, poesie, commedie) individuando tema principale e intenzioni comunicative dell'autore; personaggi, loro caratteristiche, ruoli, relazioni e motivazione delle loro azioni; ambientazione spaziale e temporale; genere di appartenenza. Formulare in collaborazione con i compagni ipotesi interpretative fondate sul testo. | * Tecniche di lettura ad alta voce in modo espressivo al fine di migliorarne l’ efficacia (semplici artifici retorici: pause, intonazioni). * Tecniche di lettura in modalità silenziosa e di miglioramento dell’ efficacia (sottolineatura, note a margine). * Tecniche di lettura selettiva, orientativa, analitica. * Liste di argomenti, riassunti schematici, mappe e tabelle. * Principali caratteristiche testuali di quotidiani, periodici, riviste specializzate. * Elementi caratterizzanti il testo narrativo e descrittivo. * Elementi caratterizzanti il testo argomentativo e il testo espositivo. * Principali generi letterari (racconti, novelle, romanzi, poesie, commedie), con particolare attenzione alla tradizione letteraria italiana. * Contesto storico di riferimento di autori e opere. * Elementi caratterizzanti il testo poetico. * Tecniche di lettura di testi multimediali.   . |
| ***Scrittura***   * Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi | * Conoscere e applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall’analisi del compito di scrittura: servirsi di strumenti per l’organizzazione delle idee (ad es. mappe, scalette); utilizzare strumenti per la revisione del testo in vista della stesura definitiva. * Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espressivo, informativo, regolativo, argomentativo) corretti dal punto di vista morfosintattico, lessicale, ortografico, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario. * Scrivere testi di forma diversa (ad es. istruzioni per l’uso, lettere private e pubbliche, diari personali e di bordo, dialoghi, articoli di cronaca, recensioni, commenti, relazioni, argomentazioni) sulla base di modelli sperimentati, adeguandoli a: situazione, argomento, scopo, destinatario, e selezionando il registro più adeguato. * Utilizzare nei propri testi, sotto forma di citazione esplicita, parti di testi prodotti da altri e tratti da fonti diverse. * Scrivere sintesi, anche sotto forma di schemi, di testi ascoltati o letti in vista di scopi specifici. * Utilizzare la videoscrittura per i propri testi; scrivere testi digitali (ad es. e-mail, S.M.S., presentazioni anche come supporto all'esposizione orale). * Realizzare forme diverse di scrittura creativa, in prosa e in versi; con i compagni scrivere o inventare testi teatrali, per un’eventuale messa in scena. | * Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione. * Tecniche di scrittura di testi di vario tipo (narrativo, descrittivo, espressivo, regolativo, informativo, argomentativo). * Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso. * Modalità tecniche delle diverse forme di produzione scritta: riassunto, lettera, diario, tema, relazioni, recensioni, commenti, intervista, dialoghi…. * Modalità tecniche della videoscrittura per i propri testi. * La sintesi, anche sotto forma di schemi, di testi ascoltati o letti in vista di scopi specifici. * Tecniche di scrittura di testi digitali (ad es. e-mail, S.M.S., presentazioni anche come supporto all'esposizione orale). * Forme diverse di scrittura creativa, in prosa e in versi (ad es. giochi linguistici), anche di testi teatrali. |
| ***Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo***   * Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento | * Ampliare, sulla base delle esperienze scolastiche ed extrascolastiche, delle letture e di attività specifiche, il proprio patrimonio lessicale, così da comprendere e usare le parole dell'intero vocabolario di base, anche in accezioni diverse. * Comprendere e usare parole in senso figurato. * Comprendere e usare in modo appropriato termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline e anche ad ambiti di interesse personale. * Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori e al tipo di testo. * Utilizzare la propria conoscenza delle relazioni di significato fra le parole e dei meccanismi di formazione delle parole per comprendere parole non note all'interno di un testo. * Utilizzare dizionari di vario tipo; rintracciare all’interno di una voce di dizionario le informazioni utili per risolvere problemi o dubbi linguistici. | * Parole del vocabolario fondamentale e di quello ad alto uso. * Parole figurate. * Termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline e anche ad ambiti di interesse personale. * Scelte lessicali in rapporto alla situazione comunicativa, agli interlocutori e al tipo di testo. * Meccanismi di formazione delle parole (derivazione, alterazione). * Relazioni di significato tra le parole (sinonimia, polisemia, antinomia). * Alcune figure retoriche (onomatopea, similitudine, metafora, ripetizione, enjambement, allitterazione, personificazione, anafora, ossimoro, metonimia, sinestesia ). * Dizionari di vario tipo (dei sinonimi e dei contrari, etimologici). |
| **Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua**  Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento. | * Riconoscere ed esemplificare casi di variabilità della lingua. * Stabilire relazioni tra situazione di comunicazione, interlocutori e registri linguistici; tra campi di discorso, forme di testo, lessico specialistico. * Riconoscere le caratteristiche e le strutture dei principali tipi testuali (narrativi, descrittivi, regolativi, espositivi, argomentativi). * Riconoscere le principali relazioni fra significati delle parole (sinonimia, opposizione, inclusione ); conoscere l'organizzazione del lessico in campi semantici e famiglie lessicali. * Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole: derivazione, composizione. * Riconoscere l’organizzazione logico-sintattica della frase semplice. * Riconoscere la struttura e la gerarchia logico-sintattica della frase complessa,almeno a un primo grado di subordinazione. * Riconoscere in un testo le parti del discorso, o categorie lessicali e i loro tratti grammaticali. * Riconoscere i connettivi sintattici e testuali, i segni interpuntivi e la loro funzione specifica. * Riflettere sui propri errori tipici, segnalati dall'insegnante, allo scopo di imparare ad autocorreggerli nella produzione scritta. | * Casi di variabilità della lingua. * Principali strutture delle varie tipologie testuali (testi narrativi, descrittivi, regolativi, espositivi, argomentativi). * Principali relazioni fra significati delle parole (sinonimia, opposizione, inclusione ). * Principali meccanismi di formazione delle parole: derivazione, composizione.      * Connettivi sintattici e testuali, segni interpuntivi e loro funzione specifica.      * Approfondimenti sulla struttura logica e comunicativa della frase semplice. * Struttura logica e comunicativa della frase complessa ( subordinazione, coordinazione). * Le parti del discorso. |

|  |  |
| --- | --- |
| *SEZIONE B: Evidenze e compiti significativi* | |
| COMPETENZA CHIAVE EUROPEA: | COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE |
| EVIDENZE | COMPITI SIGNIFICATIVI |
| * Interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, rispettando gli interlocutori, le regole della conversazione e osservando un registro adeguato al contesto e ai destinatari. * Ascolta e comprende testi di vario tipo "diretti" e "trasmessi" dai media, riferendone il significato es esprimendo valutazioni e giudizi. * Espone oralmente all'insegnante e ai compagni argomenti di studio e di ricerca, anche avvalendosi di supporti specifici (schemi, mappe, presentazioni al computer, ecc.). * Legge testi di vario genere e tipologia esprimendo giudizi e ricavandone informazioni. * Scrive correttamente testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario. * Produce testi multimediali, utilizzando l’accostamento dei linguaggi verbali con quelli iconici e sonori. * Comprende e usa in modo appropriato le parole del vocabolario di base (fondamentale; di alto uso; di alta disponibilità). * Riconosce e usa termini specialistici in base ai campi di discorso. * Riconosce il rapporto tra varietà linguistiche/lingue diverse (plurilinguismo) e il loro uso nello spazio geografico, sociale e comunicativo * Padroneggia e applica in situazioni diverse le conoscenze fondamentali relative al lessico, alla morfologia, alla sintassi | * ESEMPI: * Osservare ed analizzare comunicazioni tra interlocutori diversi (con filmati o conversazioni in classe con griglia di osservazione) rilevando contesto, scopo, destinatario della comunicazione e registro utilizzato e farne oggetto di spiegazione * Analizzare testi comunicativi particolari, come es. il testo pubblicitario o il notiziario e rilevarne le caratteristiche lessicali, di struttura, di organizzazione; produrne a propria volta. * Realizzare tornei di argomentazione *rispettando la struttura del testo* e argomentando su tesi conformi rispetto al proprio pensiero * Effettuare comunicazioni verbali e/o scritte, in contesti significativi scolastici ed extrascolastici, ad esempio: * visite a istituzioni, interviste a persone; * spiegazioni effettuate in pubblico, esposizioni; relazioni su un compito svolto, un evento, ecc.; * moderare una riunione, un’assemblea o un lavoro di gruppo; * dare istruzioni ad altri; eseguire istruzioni altrui; * narrare, recitare testi in contesti significativi (spettacoli, letture pubbliche, letture a bambini più giovani o ad anziani…) * Individuare, selezionare e riferire informazioni da testi diversi continui e non continui e organizzarli in sintesi * Produrre testi per diversi scopi comunicativi, anche utilizzando a complemento canali e supporti diversi (musica, immagini, tecnologie), col supporto dell’insegnante: * narrazioni di genere diverso, poesie, testi per convincere (tesi, argomentazioni, pubblicità) * esposizioni, relazioni, presentazioni * manuali di istruzioni di semplici manufatti costruiti * regolamenti di giochi, della classe, della scuola * lettere non formali e formali per scopi diversi * lettere informali e formali * modulistica legata all’esperienza concreta * Redigere, nell’ambito di compiti più ampi, opuscoli informativi, pieghevoli, semplici guide da distribuire anche alla cittadinanza (es. sulla raccolta differenziata; sui beni culturali della città, sulle corrette abitudini alimentari …) * Predisporre schede informative a corredo di mostre, esposizioni, organizzate nell’ambito di attività scolastiche |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *SEZIONE C: Livelli di padronanza* | | | | |
| COMPETENZA CHIAVE EUROPEA: | COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE | | | |
| LIVELLI DI PADRONANZA | | | | |
| 1 | 2 | 3  *dai Traguardi per la fine della scuola primaria* | 4 | 5  *dai Traguardi per la fine del primo ciclo* |
| * Interagisce in modo pertinente nelle conversazioni ed esprime in modo coerente esperienze e vissuti, con l’aiuto di domande stimolo * Ascolta testi di tipo narrativo e di semplice informazione raccontati o letti dall’insegnante, riferendone l’argomento principale. * Espone oralmente all'insegnante e ai compagni argomenti appresi da esperienze, testi sentiti in modo comprensibile e coerente, con l’aiuto di domande stimolo. * Legge semplici testi di vario genere ricavandone le principali informazioni esplicite. * Scrive semplici testi narrativi relativi a esperienze dirette e concrete, costituiti da una o più frasi minime. * Comprende e usa in modo appropriato le parole del vocabolario fondamentale relativo alla quotidianità. * Applica in situazioni diverse le conoscenze relative al lessico, alla morfologia, alla sintassi fondamentali da permettergli una comunicazione comprensibile e coerente. | * Interagisce nelle diverse comunicazioni in modo pertinente, rispettando il turno della conversazione. * Ascolta testi di tipo diverso letti, raccontati o trasmessi dai media, riferendo l’argomento e le informazioni principali. * Espone oralmente argomenti appresi dall’esperienza e dallo studio, in modo coerente e relativamente esauriente, anche con l’aiuto di domande stimolo o di scalette e schemi-guida. * Legge in modo corretto e scorrevole testi di vario genere; ne comprende il significato e ne ricava informazioni che sa riferire. * Utilizza alcune abilità funzionali allo studio, come le facilitazioni presenti nel testo e l’uso a scopo di rinforzo e recupero di schemi, mappe e tabelle già predisposte. * Legge semplici testi di letteratura per l’infanzia; ne sa riferire l’argomento, gli avvenimenti principali ed esprime un giudizio personale su di essi. * Scrive testi coerenti relativi alla quotidianità e all’esperienza; opera semplici rielaborazioni (sintesi, completamenti, trasformazioni) * Utilizza e comprende il lessico d’alto uso tale da permettergli una fluente comunicazione relativa alla quotidianità. * Varia i registri a seconda del destinatario e dello scopo della comunicazione. * Utilizza alcuni semplici termini specifici nei campi di studio. * Individua nell’uso quotidiano termini afferenti a lingue differenti. * Applica nella comunicazione orale e scritta le conoscenze fondamentali della morfologia tali da consentire coerenza e coesione. | * Partecipa a scambi comunicativi (conversazione, discussione di classe o di gruppo) con compagni e insegnanti rispettando il turno e formulando messaggi chiari e pertinenti, in un registro il più possibile adeguato alla situazione. * Ascolta e comprende testi orali "diretti" o "trasmessi" dai media cogliendone il senso, le informazioni principali e lo scopo. * Legge e comprende testi di vario tipo, continui e non continui, ne individua il senso globale e le informazioni principali, utilizzando strategie di lettura adeguate agli scopi. * Utilizza abilità funzionali allo studio: individua nei testi scritti informazioni utili per l'apprendimento di un argomento dato e le mette in relazione; le sintetizza, in funzione anche dell'esposizione orale; acquisisce un primo nucleo di terminologia specifica. * Legge testi di vario genere facenti parte della letteratura per l'infanzia, sia a voce alta sia in lettura silenziosa e autonoma e formula su di essi giudizi personali. * Scrive testi corretti ortograficamente, chiari e coerenti, legati all'esperienza e alle diverse occasioni di scrittura che la scuola offre; rielabora testi parafrasandoli, completandoli, trasformandoli. * Capisce e utilizza nell'uso orale e scritto i vocaboli fondamentali e quelli di alto uso; capisce e utilizza i più frequenti termini specifici legati alle discipline di studio. * Riflette sui testi propri e altrui per cogliere regolarità morfosintattiche e caratteristiche del lessico; riconosce che le diverse scelte linguistiche sono correlate alla varietà di situazioni comunicative. * È consapevole che nella comunicazione sono usate varietà diverse di lingua e lingue differenti (plurilinguismo). * Padroneggia e applica in situazioni diverse le conoscenze fondamentali relative all’organizzazione logico-sintattica della frase semplice, alle parti del discorso (o categorie lessicali) e ai principali connettivi. | * Partecipa in modo efficace a scambi comunicativi con interlocutori diversi rispettando le regole della conversazione e adeguando il registro alla situazione. * Interagisce in modo corretto con adulti e compagni modulando efficacemente la comunicazione a situazioni di gioco, lavoro cooperativo, comunicazione con adulti. * Ascolta, comprende e ricava informazioni utili da testi “diretti” e “trasmessi”. * Esprime oralmente in pubblico argomenti studiati, anche avvalendosi di ausili e supporti come cartelloni, schemi, mappe. * Ricava informazioni personali e di studio da fonti diverse: testi, manuali, ricerche in Internet, supporti multimediali, ecc.); ne ricava delle semplici sintesi che sa riferire anche con l’ausilio di mappe e schemi. * Legge testi letterari di vario tipo e tipologia che sa rielaborare e sintetizzare. * Scrive testi di diversa tipologia corretti e pertinenti al tema e allo scopo. * Produce semplici prodotti multimediali con l’ausilio dell’insegnante e la collaborazione dei compagni. * Comprende e utilizza un lessico ricco, relativa ai termini d’alto uso e di alta disponibilità; utilizza termini specialistici appresi nei campi di studio. * Usa in modo pertinente vocaboli provenienti da lingue differenti riferiti alla quotidianità o ad ambiti di tipo specialistico e ne sa riferire il significato, anche facendo leva sul contesto. * Utilizza con sufficiente correttezza e proprietà la morfologia e la sintassi in comunicazioni orali e scritte di diversa tipologia, anche articolando frasi complesse. * Sa intervenire sui propri scritti operando revisioni. | * Interagisce in modo efficace in diverse situazioni comunicative, attraverso modalità dialogiche sempre rispettose delle idee degli altri; utilizza il dialogo, oltre che come strumento comunicativo, per apprendere informazioni ed elaborare opinioni su problemi riguardanti vari ambiti culturali e sociali. * Usa la comunicazione orale per collaborare con gli altri, ad esempio nella realizzazione di giochi o prodotti, nell’elaborazione di progetti e nella formulazione di giudizi su problemi riguardanti vari ambiti culturali e sociali. * Ascolta e comprende testi di vario tipo "diretti" e "trasmessi" dai media, riconoscendone la fonte, il tema, le informazioni e la loro gerarchia, l'intenzione dell'emittente. * Espone oralmente all'insegnante e ai compagni argomenti di studio e di ricerca, anche avvalendosi di supporti specifici (schemi, mappe, presentazioni al computer, ecc.). * Usa manuali delle discipline o testi divulgativi (continui, non continui e misti) nelle attività di studio personali e collaborative, per ricercare, raccogliere e rielaborare dati, informazioni e concetti; costruisce sulla base di quanto letto testi o presentazioni con l’utilizzo di strumenti tradizionali e informatici. * Legge testi letterari di vario tipo (narrativi, poetici, teatrali) e comincia a costruirne un'interpretazione, collaborando con compagni e insegnanti. * Scrive correttamente testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario. * Produce testi multimediali, utilizzando in modo efficace l’accostamento dei linguaggi verbali con quelli iconici e sonori. * Comprende e usa in modo appropriato le parole del vocabolario di base (fondamentale; di alto uso; di alta disponibilità). * Riconosce e usa termini specialistici in base ai campi di discorso. * Adatta opportunamente i registri informale e formale in base alla situazione comunicativa e agli interlocutori, realizzando scelte lessicali adeguate. * Riconosce il rapporto tra varietà linguistiche/lingue diverse (plurilinguismo) e il loro uso nello spazio geografico, sociale e comunicativo * Padroneggia e applica in situazioni diverse le conoscenze fondamentali relative al lessico, alla morfologia, all’organizzazione logico-sintattica della frase semplice e complessa, ai connettivi testuali; utilizza le conoscenze metalinguistiche per comprendere con maggior precisione i significati dei testi e per correggere i propri scritti. |  |