



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO

Via Roma n.38 – 80040 Poggiomarino (SA) – Tel. 081/8651166-Fax 081/8651166

Cod. Fiscale 82019200631 – Cod. Meccanografico: NAIC8F9003

email: naic8f9003@istruzione.it – naic8f9003@pec.istruzione.it

Prot.n.948/06-18

Poggiomarino, 18/03/2019

LETTERA DI INCARICO

Avviso prot.n. 763/06-18

“REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Progetto : 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1343

“CREATIVA...MENTE”

CUP : E37I18001690007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- ♦VISTO l'Avviso prot. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza digitale” Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2- Azione 10.2.2-Azioni volte allo sviluppo delle competenze digitali. Sottoazione 10.2.2A Competenze di base.
- ♦Vista la delibera del Collegio docenti n 4 –verbale n. 10 del 27/04/2017 e del Consiglio di Istituto del. n2- verbale n. 5 del 12/05/2017 di adesione al progetto PON in oggetto.
- ♦Vista la trasmissione del Piano n. 49168 in data 18/05/2017 e l'inoltro in data 23/05/2017 con prot.n. 11358.
- ♦ Vista la nota Prot. AOODGEFID-/28248 del 30/10/2018 con la quale è stato formalmente autorizzato il progetto identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1343 per complessivi €. 24.993,60.
- ♦Viste le note prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- ♦Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- ♦Viste le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” emanate con nota prot. AOODGEFID\1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020.
- ♦Visto il decreto di inserimento in bilancio prot. n. **3954/06-18 DELL'11/12/2018.**
- ♦Visto l'avviso interno prot. n.763/06-18 del 01/03/2019
- ♦Considerate le domande pervenute.
- ♦Tenuto conto del verbale n. 1/1343 prot.n. 835/06-18 del 08/03/2019 e della relativa graduatoria.

- ◆ Vista la determina di individuazione provvisoria prot. n. 836/06-18 dell'8/03/2019.
- ◆ **PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto riguardanti compensi per il valutatore e altre figure di sistema, per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura dei bandi per il reclutamento delle figure previste, alla comparazione dei curricula e alla gestione della piattaforma GPU.
- ◆ **RILEVATA** la necessità di procedere alla selezione di figure interne provviste di professionalità per la gestione e valutazione in itinere e finale delle azioni previste dal progetto.
- ◆ Visto il decreto di nomina definitivo prot.n. 945/06-1 del 18/03/2019

Nomina

La S.V. PROF. MORZILLO PASQUALINA quale Referente per la Valutazione per il Progetto citato in epigrafe.

Cognome e Nome	Morzillo Pasqualina
Luogo e data di nascita	NAPOLI-06/12/1963
Codice fiscale / Partita IVA	MRZPQL63T46F839H
Qualifica	DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO
Amministrazione di appartenenza	I.C. POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO

Art. 1. Compiti di pertinenza del **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

I compiti propri del referente per la valutazione sono di seguito elencati:

- Gestione dei dati del Piano nella piattaforma informatica
- Sostegno per l'uso della piattaforma (di concerto con il responsabile per il controllo di gestione)
- Sviluppo di piani di monitoraggio in itinere ed elaborazione di piani di miglioramento continui
- Segretario verbalizzante
- Sostegno ai C.d.C.
- Coordinamento valutazione ad opera degli esperti e tutor
- Partecipazione alle riunioni indette dal RUP
- Rendicontazione attività svolte

Art. 2. Compenso Orario Previsto

Per la prestazione effettuata, alla figura selezionata sarà corrisposto un compenso di € 23,22 (lordo stato) per ogni ora svolta. Il numero di ore totale sarà definito nel decreto di ripartizione definitivo delle somme disponibili, risultanti dalla certificazione finale. Il costo orario è da ritenersi al lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme debitamente compilato e firmato che il Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività previa relazione scritta da presentare alla DS.

Art. 3 Obbligo Di Riservatezza

Tutti i dati e le informazioni di cui il docente entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Art .4 Trattamento Dati Personali

La prof.ssa Morzillo Pasqualina, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini degli atti connessi e conseguenti ai sensi dell'art.13 D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Art. 5 Disposizioni Finali

La presente lettera di incarico viene pubblicata sul sito della scuola per l'opportuna pubblicizzazione ed ha valore di notifica all' interessato. La Prof.ssa Morzillo Pasqualina dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti e si dichiara disponibile ad accettare tale incarico.

Per Accettazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Carmela Prisco

Pasqualina Morzillo



Carmela Prisco