ISTITUTO COMPRENSIVO
POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO
Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA)
Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONI, 15
E-mail: naic8f9003@istruzione.it – pec:naic8f9003@pec.istruzione.it

Prot. n. 2498/06-20

Poggiomarino,05/09/2019

AGLI ATTI
FASCICOLO PON
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-369 "KNOW HOW
SITO WEB ISTITUZIONALE

## LETTERA DI INCARICO DSGA

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020.**
PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-369 "KNOW HOW

Avviso Prot. AOODGEFID/4396 del 9/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.
CUP : E38H19000340006

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

♦Visto l'avviso AOODGEFID/4396 del 9/03/2018 di cui in oggetto.
♦Vista la delibera del Collegio docenti n.9 –verbale n. 9 del 17/04/2018 e del Consiglio di Istituto n. 3 –verbale n. 4 14/05/2018, di adesione ai progetti di cui all'avviso citato al rigo 1.
♦Visto l'inoltro del Piano n. 1017378 in data 28/05/2018 .
♦Vista la nota Prot. AOODGEFID-22702 del 01/07/2019 con la quale è stato formalmente autorizzato il progetto identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-369 "KNOW HOW per complessivi €. 44.905,20.

**ISTITUTO COMPRENSIVO**
**POGGIOMARINO I IC - CAPOLUOGO**
Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA)
Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONI, 15
E-mail: naic8f9003@istruzione.it – pec:naic8f9003@pec.istruzione.it

♦Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
♦Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
♦Viste le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" emanate con nota prot. AOODGEFID\1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020.
♦Visto il decreto di **inserimento in bilancio** prot. n .2206/06 del 05/07/2019.
♦PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto con le eventuali ditte aggiudicatarie, della verifica dei requisiti, della gestione della GPU nel portale e quanto altro necessario alla gestione del progetto,

INCARICA

La dott.ssa Clotilde Bonagura, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amm.vo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto PON :

"KNOW HOW" -CODICE : 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-369 -CUP : E38H19000340006

1) Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.
Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:
- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative).

2) Il Direttore Amm.vo, per le prestazioni oggetto del presente incarico, sarà compensato per il numero di ore definito in apposito decreto di ripartizione dei costi generali, secondo quanto stabilito dalla Tab. 6 del CCNL vigente.

**ISTITUTO COMPRENSIVO**
**POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO**
Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA)
Tel/Fax 0818651166 cod.fiscale 82019200631
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONI, 15
E-mail: naic8f9003@istruzione.it – pec:naic8f9003@pec.istruzione.it

Le prestazioni di cui sopra saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte, documentate dai verbali e/o dalle firme apposte sul registro delle presenze appositamente costituito. Le ore per l'incarico possono subire variazioni in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

3)PUBBLICAZIONE Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto : https://www.icpoggiomarino1capoluogo.it (Sezione dedicata al PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Per accettazione

La Dsga
Dott.ssa Clotilde Bonagura

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Carmela Prisco