



**ISTITUTO COMPRENSIVO
POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO**

Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA) Tel/Fax 0818651166
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA GASPARE BERTONI, 15- 80040 – POGGIOMARINO (NA)
Tel/Fax 0818652694 Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003- E-mail: naic8f9003@istruzione.it

Prot. 882-04-R.C.

Poggiomarino, 18. 3 - 2020

Agli studenti e alle loro famiglie

OGGETTO: comunicazione agli studenti e ai genitori

Gentili genitori e cari studenti,

avremmo voluto ritrovarci il 16 marzo tra i banchi di scuola ma, ad oggi, facciamo i conti con la sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile **né siamo in grado di prevedere** se le nostre attività 'in presenza' potranno riprendere in tale data.

Per **dare continuità** al lavoro intrapreso all'inizio dell'anno scolastico, ci siamo impegnati da subito nella messa a punto della didattica a distanza, cercando di preservare il più possibile la dimensione interattiva che è caratteristica essenziale delle relazioni educative.

Vogliamo evitare, con il vostro contributo, che la didattica a distanza sia fredda e impersonale, soprattutto nello scenario attuale in cui **giovani e adulti** hanno l'esigenza di condividere le incertezze e le preoccupazioni sul presente e l'immediato futuro, di elaborarle insieme, di discutere, di imparare dall'esperienza, di attribuire un senso a quanto accade attorno a noi, di approfondirne la conoscenza.

Cercheremo dunque, anche se a distanza di accompagnare i ragazzi nel loro percorso di crescita, aiutandoli ad affrontare il presente con responsabilità, a **esercitare l'intelligenza e la riflessione**, a riscoprire il valore della cultura, a restituire significato a tutto ciò che ci appare scontato, ma scontato non è: andare a scuola, visitare un museo, andare al cinema o a teatro, fare i compiti con i compagni di classe, uscire in giardino durante l'intervallo, fare delle scelte, essere liberi e proiettati verso il futuro.

Nella primissima fase di sospensione delle attività in presenza, abbiamo cercato di **riprendere le fila** dove si sono interrotte e di riconnettere gli studenti alla scuola tramite gruppi whatsapp con voi genitori.

A partire da questa settimana, invece, tutti i genitori riceveranno la password per l'accesso al registro elettronico ARGO e istruzioni chiare per utilizzare le sezioni dedicate alla didattica a distanza.

All'interno della piattaforma Argo, infatti:

- i docenti inseriranno i materiali didattici per far lavorare i ragazzi a distanza;
- gli studenti potranno caricare i materiali prodotti permettendo ai docenti di visionarli e valutarli.

Si chiede, inoltre, che tutti gli studenti scarichino su un proprio dispositivo (cellulare o PC) l'applicazione CISCO WEBEX per poter partecipare a videolezioni in diretta.

Per qualsiasi difficoltà nell'utilizzo del portale ARGO, sarà possibile rivolgersi telefonicamente alla segreteria didattica.

Per portare avanti **la sfida che ci attende**, per assicurare la validità sostanziale dell'anno scolastico, per raggiungere i traguardi di competenza che ci siamo proposti, è necessario che **studenti e genitori**, che della comunità scolastica sono parte integrante, diano il proprio contributo.

Gli studenti devono impegnarsi a **seguire con costanza** le attività proposte dalla scuola, devono fidarsi dei loro docenti ed essere da stimolo per i loro compagni: partecipare alle attività è un'occasione per affinare le intelligenze, arricchire le conoscenze, scoprire nuove modalità di comunicazione e di collaborazione, mettersi alla prova studiando in modo nuovo.

I genitori devono seguire l'andamento dei propri figli, **spronarli a dare il meglio**, a farlo con continuità e con serietà. Ciascun docente sceglierà le proposte, le metodologie, le risorse più adatte alle diverse discipline.

Se faremo questo tutti insieme, saremo in grado di ricavare da quest'esperienza risultati preziosi: saremo cambiati, forse, ma sicuramente **più forti e più competenti**.

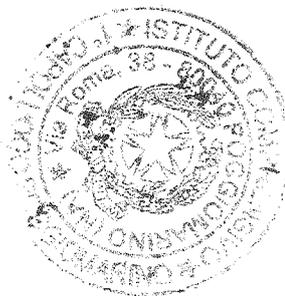
Infine, la sottoscritta è presente a scuola e l'attività amministrativa dei nostri uffici di Segreteria si svolge regolarmente, sebbene con le restrizioni imposte dall'emergenza epidemiologica in atto: **l'ingresso a scuola è infatti interdetto né è possibile accedere agli uffici, se non previo appuntamento ed esclusivamente per pratiche urgenti e indifferibili.**

Pertanto:

- tutte le richieste devono essere inviate per mail all'indirizzo **naic8f9003@istruzione.it**
- le telefonate al n. 081-8651166 saranno ricevute dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Si allega tutorial ARGO FAMIGLIE.

A studenti e genitori giunga il più sentito incoraggiamento da parte di noi tutti e il rinnovato invito a partecipare alla vita scolastica anche a distanza, a non arretrare, **a rimanere in casa**, confidando che il contributo di ognuno e l'impegno di tutti sono la più potente risorsa da mettere in campo per affrontare e superare l'emergenza, **ce la faremo solo tutti insieme!**



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Prisco

Carmela Prisco

Prot. 882-04-R.C.
18.3.2020



**ISTITUTO COMPRENSIVO
IC POGGIOMARINO 1- CAPOLUOGO**

Sede centrale: VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) Tel./fax 0818651166 Cod. Fiscale 82019200631
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA SAN GASPARE BERTONI, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA)
tel./fax 081 8652694 Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003 – E-mail: naic8f9003@istruzione.it

**ATTIVAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA: UTILIZZO DI ARGO DIDUP E
ARGO SCUOLA NEXT PER LA CONDIVISIONE DI MATERIALI**

ISTRUZIONE PER ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO PER I GENITORI

L'accesso permetterà ai genitori di visualizzare la bacheca on line, l'argomento delle lezioni, i risultati degli scrutini, ricevere informazioni a supporto degli alunni e delle famiglie, condividere materiali con i docenti (consegna compiti svolti), assenze alunni, esiti scrutini ecc.
NB: per qualsiasi informazione è possibile consultare il sito: <https://www.argofamiglia.it/>

ACCESSO:

1. Per accedere via internet al sistema Argo Sculanext occorre digitare o incollare nella barra degli indirizzi internet il seguente link:

<http://www.sc27996.scuolanext.info>

Per visualizzare i contenuti di Argo ScuolaNext è consigliato l'utilizzo di Mozilla Firefox o Google Chrome come browser di navigazione.

NB: verificare inserimento codice scuola: sc27996

2. È possibile anche scaricare su cellulare l'app **Argo DidUP Famiglia**

(<https://www.argofamiglia.it/app-famiglia/>)

CAMBIO PASSWORD AL PRIMO ACCESSO:

Le credenziali ricevute dalla segreteria sono generate automaticamente e servono solo per effettuare il primo accesso.

Codice Utente: be23b7faee9a4fg (*credenziali non valide indicate solo come esempio*)

Password: be23b7faee9a4fg (*credenziali non valide indicate solo come esempio*)

1. La prima volta che si accede al portale famiglie il sistema richiederà di cambiare le credenziali e completare la registrazione al sistema. Oltre che la password può anche essere cambiato anche l'identificativo utente impostandone uno di proprio gradimento. Il sistema inoltre richiederà la digitazione di un indirizzo email che verrà utilizzato per comunicare le informazioni riservate ai genitori.

Fig. 3 finestra di primo accesso per cambio password, identificativo utente e registrazione mail.

Cambio Dati Primo Accesso

Benvenuto su Argo Scuolanext, questo è il tuo primo accesso. Prima di procedere è necessario scegliere un nuovo nome utente e password, che utilizzerai per i successivi accessi al sistema. Inserire un indirizzo mail riservato, che la scuola utilizzerà per comunicazioni e per un eventuale recupero della password di accesso.

Dati di Accesso Attuali

Nominativo Utente: Mario Rossi Identificativo Utente: be23b8faee9e4ff

Nuovi Dati di Accesso solo lettere minuscole e numeri

Identificativo Utente: mario70

Nuova Password: ***** Confirma Password: *****

Email: email del genitore Confirma Email: email del genitore

se non è indicato inserire un indirizzo mail riservato

Conferma dati

2. Dopo aver digitato tutti i dati richiesti, cliccare su "Conferma dati", a questo punto il sistema avviserà dell'avvenuta registrazione dei dati e provvederà ad inviare una mail di promemoria al vostro indirizzo email.

Esempio: Avviso che compare dopo aver cliccato su conferma dati:

Il codice utente e la password sono stati modificati correttamente. Ti è stata inviata una mail all'indirizzo *email.genitore@tin.it* con il promemoria delle tue nuove credenziali di accesso.

testo della mail che conferma l'avvenuta registrazione al sistema

Oggetto: **Cambio password primo accesso a Scuolanext**

Salve,

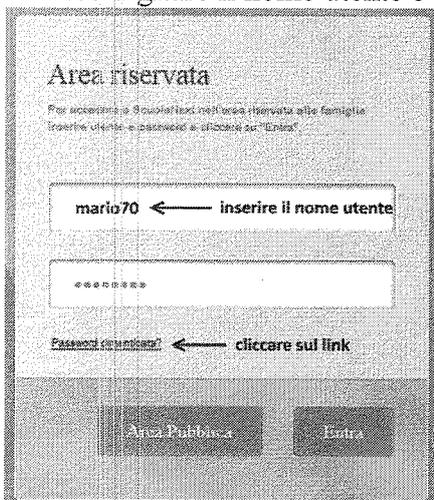
la registrazione alla piattaforma di comunicazione scuola famiglia Argo Scuolanext è stata eseguita con successo. Qui di seguito trovi un riepilogo dei tuoi dati di accesso. Ti consigliamo di stampare questa pagina o di conservarla come futuro promemoria.

Link accesso famiglia: <http://www.sc27996.scuolanext.info>

Nome utente:

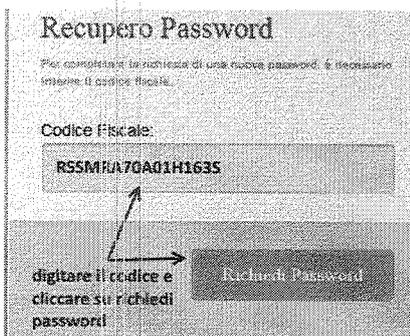
RECUPERO PASSWORD DI ACCESSO

In caso di smarrimento password basterà collegarsi al portale famiglia, nella maschera di accesso digitare il nome utente e cliccare sulla funzione "*password dimenticata?*"



N.B. Se non ricordate più il nome utente, andate a cercare l'ultima mail di promemoria che il sistema vi ha inviato al momento del primo accesso.

Per una ulteriore verifica di sicurezza il sistema chiederà di digitare il codice fiscale dell'utente.



Cliccare su "*Richiedi Password*" per completare l'operazione.

La nuova password verrà inviata all'indirizzo mail precedentemente registrato.

Recupero password completato correttamente.
La nuova password è stata inviata al seguente indirizzo e-mail: m.rossi@tin.it



testo della mail con la quale viene comunicata la nuova password provvisoria

Oggetto: **Recupero password di accesso a Scuolanext**

Gentile utente: mario70

questa mail le è stata inviata automaticamente dal portale Argo per informarla che è stata resettata la sua password di accesso ai servizi Scuolanext.

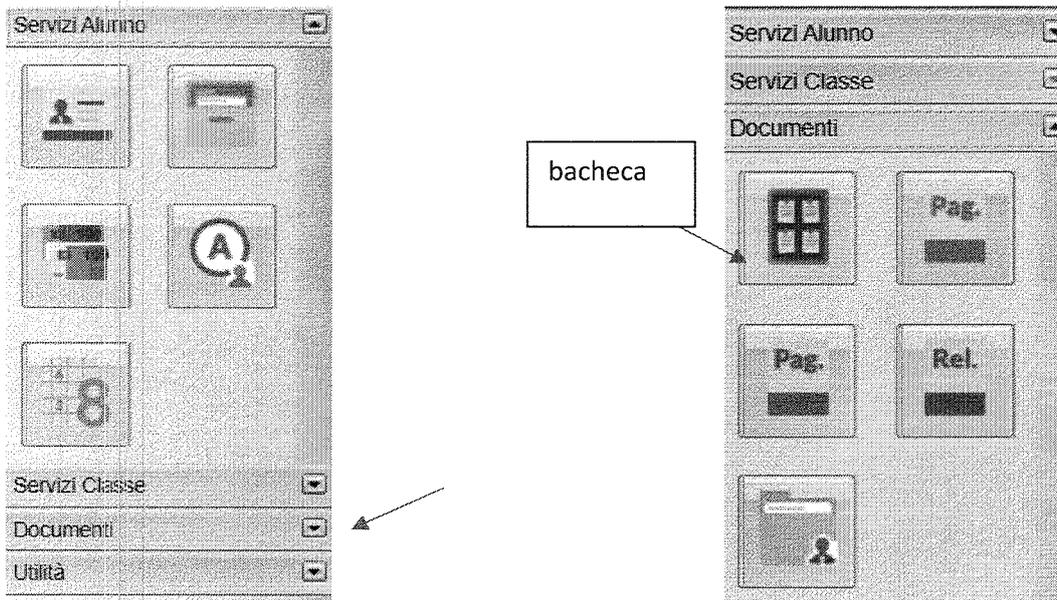
La nuova password che le è stata assegnata è: 1e88b51t75l (*esempio di password*)

Al prossimo accesso le verrà chiesto di cambiarla.

DIDATTICA A DISTANZA: CONDIVISIONE DOCUMENTI

N.B. Tutti i genitori dei bambini iscritti presso la Scuola dell'Infanzia troveranno, in questa sezione, entro le ore 10.00 di ogni mattina, le attività predisposte dai docenti.

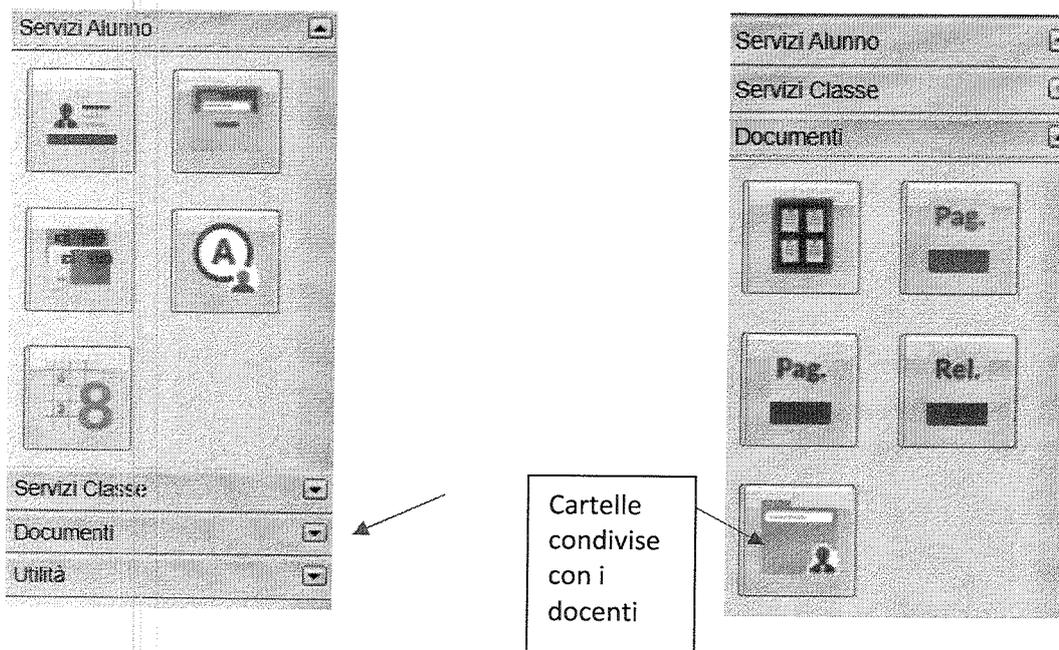
1. aprire la sezione documenti
2. cliccare sulla sezione Bacheca



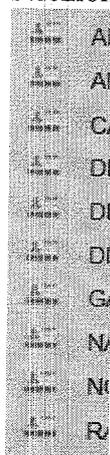
DIDATTICA A DISTANZA: CONDIVISIONE DOCUMENTI

N.B. In questa sezione **i genitori degli studenti della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado** troveranno, entro le ore 09.30 e sulla base di uno specifico cronoprogramma, i materiali di studio e le indicazioni per partecipare ad eventuali videoconferenze in diretta *streaming* con i propri docenti.

1. aprire la sezione documenti
2. cliccare sulla sezione Cartelle condivise



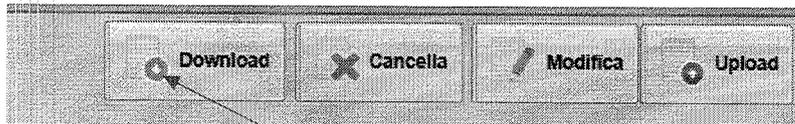
3. selezionare il nome del docente



In questa procedura è possibile visualizzare i documenti [] che sono stati condivisi dal docente selezionato a sinistra..



4. cliccare sull'icona download per scaricare il documento



L'alunno ha inoltre la possibilità di condividere autonomamente propri documenti con lo specifico insegnante e/o di rispondere a richieste che ha pubblicato lo stesso docente, con propri allegati.

Upload

Per condividere un nuovo documento con il docente selezionato utilizzare il pulsante

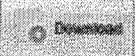


È possibile allegare nuovi documenti utilizzando il pulsante , inserire una descrizione di 100 caratteri e decidere se pubblicare il documento come elemento a parte oppure come allegato a un documento già pubblicato dal docente.

Nota Bene: per inviare un documento come allegato è necessario prima selezionare un documento pubblicato dal docente (tipo )

I documenti senza la spunta "come allegato" verranno distinti in fase di pubblicazione con l'icona , altrimenti i documenti verranno istanziati sotto il documento pubblicato dal docente, con l'icona .

 doc1.doc	indicazioni delle funzioni principali	08/09/2015
 pagella1.pdf	risposta su indicazioni funzioni principali	15/09/2015

Tramite il pulsante , l'alunno scarica il documento selezionato.



: consente di variare la descrizione e il contenuto di un documento, pubblicato dall'alunno.



: rimuove un documento, pubblicato dall'alunno.