



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
POGGIOMARINO 1 IC - CAPOLUOGO**

Sede centrale: VIA ROMA, 38 - 80040 - POGGIOMARINO (NA) Tel/Fax 0818651166  
Scuola Secondaria di Primo Grado : VIA SAN GASPARE BERTONI, 15- 80040 – POGGIOMARINO (NA)  
Tel/Fax 0818652694 Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003- E-mail: naic8f9003@istruzione.it

Prot. 1074/04

**Informativa per le famiglie e gli studenti**

**Oggetto: informativa per l'utilizzo della piattaforma G Suite for Education dell'I.C. POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO.**

Nell'ottica di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica, l'I.C. **POGGIOMARINO 1 IC – CAPOLUOGO** ha attivato i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle Università.

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica, tramite uso di applicazioni specifiche.

G Suite for Education consiste in una serie di strumenti forniti da Google per aumentare la produttività didattica, tra cui Gmail, Calendar, Documenti Google, Classroom e altri ancora, utilizzati da decine di milioni di studenti in tutto il mondo. Nella scuola I.C. **POGGIOMARINO 1 IC – CAPOLUOGO**, gli studenti utilizzeranno i loro account G Suite per eseguire i compiti, comunicare con i loro insegnanti, e apprendere le competenze di cittadinanza digitale del XXI secolo.

Tale piattaforma offre due categorie di servizi Google:

**1. SERVIZI PRINCIPALI**

- **Gmail**, per l'assegnazione di una casella di posta elettronica;
- **Classroom**, per la creazione e la gestione di classi virtuali;
- **Drive**, per l'archiviazione e la condivisione di documenti;
- **Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli**, per creare documenti, condividerli e modificarli in modo collaborativo;
- **Calendar**, per la gestione degli impegni scolastici.

Le funzionalità di queste applicazioni sono praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso:

- la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con **totale protezione e privacy**;
- **assenza di pubblicità**;
- **il sistema è gestito da un amministratore della scuola** che può regolare l'utilizzo dei servizi (come ad esempio limitare la comunicazione con Gmail solo all'interno della scuola: lo studente opera quindi in un ambiente protetto).

**2. SERVIZI AGGIUNTIVI** come *Google Earth*, *Google Mappe*, *Tour Creator* sono pensati per gli utenti consumer. Possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account G Suite for Education. Per utilizzare tali servizi tutti gli alunni della classe devono fornire una liberatoria supplementare.

I “servizi aggiuntivi” non sono coperti dal contratto G Suite for Education, pertanto potrebbero raccogliere e utilizzare le informazioni per gli scopi descritti nella Informativa sulla privacy di Google e nei termini applicabili ai servizi di Google. Ulteriori informazioni sulle differenze tra servizi principali e servizi aggiuntivi sono disponibili nel Centro assistenza di Google all’indirizzo di seguito indicato: <https://support.google.com/a/answer/6356441?hl=it>

Per poter utilizzare queste applicazioni, a ogni studente sarà assegnata una casella di posta Gmail con un indirizzo composto dal nome e cognome, come illustrato di seguito.

Esempio: [nome.cognome@icpoggiomarino1capoluogo.it](mailto:nome.cognome@icpoggiomarino1capoluogo.it)

Gli studenti potranno utilizzare la casella di posta con alcune limitazioni, potranno inviare posta soltanto ad altri indirizzi della scuola e potranno ricevere posta dall’esterno, per svolgere attività didattiche richieste dai docenti.

L’account G Suite for Education è attivato anche per tutti i docenti dell’Istituto.

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole; per procedere all’attivazione è necessaria la liberatoria da parte dei genitori/tutori.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio, consultare la documentazione ai link indicati:

- **Centro didattico di “G Suite”** che contiene guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili  
<https://gsuite.google.it/learning-center/>
- **Presentazione di Google Classroom**  
<https://edu.google.it/intl/it/products/productivity-tools/classroom/>
- **Termini di servizio**  
<https://www.google.com/policies/terms/>
- **Politica gestione della privacy**  
<https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>
- **Centro sicurezza e privacy PER I SERVIZI PRINCIPALI**  
[https://edu.google.com/intl/it\\_it/why-google/privacy-security/?modal\\_active=none](https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none)
- **Norme sulla privacy DEI SERVIZI AGGIUNTIVI**  
<https://www.google.com/policies/privacy/>