



**ISTITUTO COMPRENSIVO
IC POGGIOMARINO 1 - CAPOLUOGO**

VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) – Tel./fax 081 8651166

Scuola Secondaria di I Grado ad indirizzo musicale:

VIA G. BERTONI, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA), tel./fax 081 8652694

Cod. Fiscale 82019200631 - Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003

e_mail: naic8f9003@istruzione.it - pec: naic8f9003@PEC.istruzione.it - www.icpoggiomarino1capoluogo.it

Informativa per le famiglie e gli studenti

Oggetto: informativa per l'utilizzo della piattaforma G Suite for Education dell'I.C. POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO.

Nell'ottica di favorire lo sviluppo delle competenze digitali, la creazione e condivisione di risorse e della documentazione didattica, l'I.C. **POGGIOMARINO 1 IC – CAPOLUOGO** ha attivato i servizi della piattaforma G Suite for Education che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle Università.

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica, tramite uso di applicazioni specifiche.

G Suite for Education consiste in una serie di strumenti forniti da Google per aumentare la produttività didattica, tra cui Gmail, Calendar, Documenti Google, Classroom e altri ancora, utilizzati da decine di milioni di studenti in tutto il mondo. Nella scuola I.C. **POGGIOMARINO 1 IC – CAPOLUOGO**, gli studenti utilizzeranno i loro account G Suite per eseguire i compiti, comunicare con i loro insegnanti, e apprendere le competenze di cittadinanza digitale del XXI secolo.

Tale piattaforma offre due categorie di servizi Google:

1. SERVIZI PRINCIPALI

- **Gmail**, per l'assegnazione di una casella di posta elettronica;
- **Classroom**, per la creazione e la gestione di classi virtuali;
- **Drive**, per l'archiviazione e la condivisione di documenti;
- **Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli**, per creare documenti, condividerli e modificarli in modo collaborativo;
- **Calendar**, per la gestione degli impegni scolastici.

Le funzionalità di queste applicazioni sono praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso:

- la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con **totale protezione e privacy**;
- **assenza di pubblicità**;
- **il sistema è gestito da un amministratore della scuola** che può regolare l'utilizzo dei servizi (come ad esempio limitare la comunicazione con Gmail solo all'interno della scuola: lo studente opera quindi in un ambiente protetto).

2. SERVIZI AGGIUNTIVI come *Google Earth*, *Google Mappe*, *Tour Creator* sono pensati per gli utenti consumer. Possono essere utilizzati per scopi didattici anche con account G Suite for Education. Per utilizzare tali servizi tutti gli alunni della classe devono fornire una liberatoria supplementare.

I “servizi aggiuntivi” non sono coperti dal contratto G Suite for Education, pertanto potrebbero raccogliere e utilizzare le informazioni per gli scopi descritti nella Informativa sulla privacy di Google e nei termini applicabili ai servizi di Google. Ulteriori informazioni sulle differenze tra servizi principali e servizi aggiuntivi sono disponibili nel Centro assistenza di Google all’indirizzo di seguito indicato: <https://support.google.com/a/answer/6356441?hl=it>

Per poter utilizzare queste applicazioni, a ogni studente sarà assegnata una casella di posta Gmail con un indirizzo composto dal nome e cognome, come illustrato di seguito.

Esempio: nome.cognome@icpoggiomarino1capoluogo.it

Gli studenti potranno utilizzare la casella di posta con alcune limitazioni, potranno inviare posta soltanto ad altri indirizzi della scuola e potranno ricevere posta dall’esterno, per svolgere attività didattiche richieste dai docenti.

L’account G Suite for Education è attivato anche per tutti i docenti dell’Istituto.

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole; per procedere all’attivazione è necessaria la liberatoria da parte dei genitori/tutori.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio, consultare la documentazione ai link indicati:

- **Centro didattico di “G Suite”** che contiene guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili
<https://gsuite.google.it/learning-center/>
- **Presentazione di Google Classroom**
<https://edu.google.it/intl/it/products/productivity-tools/classroom/>
- **Termini di servizio**
<https://www.google.com/policies/terms/>
- **Politica gestione della privacy**
<https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>
- **Centro sicurezza e privacy PER I SERVIZI PRINCIPALI**
https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/?modal_active=none
- **Norme sulla privacy DEI SERVIZI AGGIUNTIVI**
<https://www.google.com/policies/privacy/>

All. B



**ISTITUTO COMPRENSIVO
IC POGGIOMARINO 1 - CAPOLUOGO**

VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) – Tel./fax 081 8651166

Scuola Secondaria di I Grado ad indirizzo musicale:

VIA G. BERTONI, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA), tel./fax 081 8652694

Cod. Fiscale 82019200631 - Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003

e_mail: naic8f9003@istruzione.it - pec: naic8f9003@PEC.istruzione.it - www.icpoggiomarino1capoluogo.it

Informativa per le famiglie e gli studenti

Oggetto: INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI FINI DELL'ISCRIZIONE ED UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA "GOOGLE SUITE FOR EDUCATION

La presente informativa descrive le informazioni personali che forniamo a Google in relazione agli account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Google, titolare dei servizi G-Suite For Education, ha redatto delle informative dettagliate in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016 GDPR.

Le informative, i cui link sono riportati di seguito, rispondono alle domande più comuni su come Google può o non può utilizzare le informazioni personali di vostro figlio, tra cui:

- Quali informazioni personali raccoglie Google?
- In che modo Google utilizza queste informazioni?
- Google divulga le informazioni personali di mio figlio?
- Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?
- Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Vi invitiamo quindi a leggere con attenzione questi documenti:

<https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>

<https://support.google.com/googlecloud/answer/6056694?hl=it>

<https://safety.google/>

<https://www.google.com/edu/trust>

https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, **IC POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO** può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente. Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell'account o una foto del profilo aggiunta all'account G Suite for Education.

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, Google raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione;
- cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei Servizi principali di G Suite for Education, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Nei Servizi aggiuntivi, Google utilizza le informazioni raccolte in tutti i Servizi aggiuntivi per fornire, gestire, proteggere e migliorare i servizi, per svilupparne di nuovi e per proteggere Google e i suoi utenti. Google può inoltre utilizzare tali informazioni per offrire contenuti personalizzati, ad esempio risultati di ricerca più pertinenti. Google può unire le informazioni personali derivanti da un servizio a quelle (comprese le informazioni personali) di altri servizi Google.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Possiamo consentire agli studenti di accedere a servizi Google come Documenti Google e Google Sites, che includono funzioni in cui gli utenti possono condividere informazioni con altri o pubblicamente. Quando gli utenti condividono informazioni pubblicamente, queste potrebbero essere indicizzate da motori di ricerca come Google.

Google divulga le informazioni personali di mio figlio?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- Dietro consenso del genitore o tutore. Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori).
- Gli account G Suite for Education, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate.
- Per elaborazione esterna Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché li elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di G Suite for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- Per motivi legali Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso, l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:

- adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie;
- applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni;
- individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza;
- tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

Quali sono le scelte a cui ho diritto come genitore o tutore?

Innanzitutto, puoi autorizzare la raccolta e l'utilizzo dei dati di tuo figlio da parte di Google. Se non dai il tuo consenso, non creeremo un account G Suite for Education per tuo figlio e Google non raccoglierà e non utilizzerà i dati di tuo figlio, come descritto in questa informativa.

Se autorizzi tuo figlio a utilizzare G Suite for Education, puoi accedere o richiedere l'eliminazione dell'account G Suite for Education rivolgendoti a team.digitale@icpoggiomarino1capoluogo. Se vuoi interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati di tuo figlio, puoi richiederci di utilizzare i controlli del servizio disponibili per limitare l'accesso di tuo figlio a determinate funzioni o servizi oppure eliminare completamente l'account di tuo figlio. Tu e tuo figlio potete anche visitare <https://myaccount.google.com> dopo aver eseguito l'accesso all'account G Suite for Education per visualizzare e gestire le informazioni personali e le impostazioni dell'account.

A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?

Se hai domande su come utilizziamo gli account G Suite for Education di Google o su quali scelte hai a disposizione, rivolgiti a team.digitale@icpoggiomarino1capoluogo. Per ulteriori informazioni su come Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornirci i servizi, ti invitiamo a consultare il [Centro privacy di G Suite for Education](https://www.google.com/edu/trust/) (all'indirizzo <https://www.google.com/edu/trust/>), l'[Informativa sulla privacy di G Suite for Education](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) (all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e le [Norme sulla privacy di Google](https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/) (all'indirizzo <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>).

I Servizi principali di G Suite for Education ci sono forniti ai sensi dell'[Accordo G Suite for Education](https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html) (all'indirizzo https://www.google.com/apps/intl/it/terms/education_terms.html) [se la scuola/distretto scolastico ha accettato l'Emendamento sul trattamento dei dati (vedi all'indirizzo <https://support.google.com/a/answer/2888485?hl=it>), inserisci: e l'[Emendamento sul trattamento dei dati](https://www.google.com/intl/it/work/apps/terms/dpa_terms.html) (all'indirizzo https://www.google.com/intl/it/work/apps/terms/dpa_terms.html)].



**ISTITUTO COMPRENSIVO
IC POGGIOMARINO 1 - CAPOLUOGO**

VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) – Tel./fax 081 8651166

Scuola Secondaria di I Grado ad indirizzo musicale:

VIA G. BERTONI, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA), tel./fax 081 8652694

Cod. Fiscale 82019200631 - Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003

e_mail: naic8f9003@istruzione.it - pec: naic8f9003@PEC.istruzione.it - www.icpoggiomarino1capoluogo.it

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DI G SUITE FOR EDUCATION

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G Suite for Education, utilizzata a partire dall'anno scolastico 2019/20, per tutto l'Istituto Comprensivo POGGIOMARINO 1 CAPOLUOGO come supporto alla didattica. Ne sono principi ispiratori la tutela di tutti gli utenti, la gradualità e l'apertura verso un utilizzo efficace ed efficiente del digitale.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account appartenente al dominio “@icpoggiomarino1capoluogo.it” e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account. Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto.

Regola 1 – Dichiarazione.

Lo Studente riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education quando lui e un suo genitore/tutore avranno sottoscritto e riconsegnato agli insegnanti le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che lo studente potrà avere accesso alla piattaforma.

Regola 2 - Durata del rapporto.

L'account per l'uso di “Google Suite for Education” con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Nel caso di trasferimento ad altra scuola e al termine del percorso di studi all'interno dell'Istituto, l'account sarà disattivato.

I genitori/tutori possono revocare in qualsiasi momento l'autorizzazione all'utilizzo della piattaforma dandone comunicazione per iscritto all'Istituto.

Regola 3 - Obblighi dello Studente.

Lo Studente si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente all'amministrazione di sistema l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente.
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo Studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

Regola 4 - Limiti di Responsabilità.

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e riconsegnarle agli insegnanti di classe.

Regola 5 - Netiquette per lo STUDENTE.

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e Studenti, sarà dovere di ognuno accedere alla piattaforma con la frequenza indicata dai docenti, impegnandosi a rispettare le seguenti netiquette:

- quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox e **NON MEMORIZZARE MAI** le password ed effettuare sempre il logout (Disconnessione dall'account);
- in POSTA e in GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- quando condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
- non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
- usare il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'Istituto.

Regola 6 - protezione dei dati personali

L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, e del Regolamento EU 2016/679, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

Il Servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link:

<https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa OTTAIANO ANTONIETTA